

Schoolgids 2026-2027

Sprengenbeek
College

Sprengenbeek College

Albert Schweitzerlaan 2
8162 DS Epe

contact@sprengenbeekcollege.nl

0578 6120 94

Volg ons online



Rechtmatigheid

Als een regel of afspraak van het Sprengenbeek College niet meer overeenkomt met de wet, bijvoorbeeld met de nieuwe Wet op het Voortgezet Onderwijs die vanaf 1 augustus 2022 geldt, en hierdoor nadelige gevolgen heeft voor leerlingen, medewerkers, ouders of verzorgers, dan stopt die regel direct met gelden. In dat geval zal het College van Bestuur, als het nodig is, een nieuwe regel maken die dan ook terug kan werken naar een eerdere datum.

Kleine fouten of afwijkingen die geen negatieve gevolgen hebben voor leerlingen, medewerkers, ouders of verzorgers, blijven voorlopig wel geldig. Deze worden aangepast bij de eerstvolgende aanpassing van de regels. Deze kleine afwijkingen hebben geen invloed op de geldigheid van de regels van het Sprengenbeek College.

Inhoudsopgave

Introductie	7
<i>Identiteit en missie.....</i>	<i>7</i>
<i>Kernwaarden en doelen</i>	<i>7</i>
<i>Visie op onderwijs.....</i>	<i>7</i>
<i>Visie op leren.....</i>	<i>8</i>
<i>Visie op pedagogiek.....</i>	<i>8</i>
Schoolstructuur en Organisatie	8
<i>Bestuur</i>	<i>8</i>
<i>College van Bestuur.....</i>	<i>8</i>
<i>Raad van Toezicht.....</i>	<i>8</i>
<i>Schoolstructuur</i>	<i>9</i>
<i>Organisatie</i>	<i>9</i>
Directeur	9
Teamleiders	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Leerlingcoördinatoren.....	9
Onderwijsaanbod.....	11
<i>Ons onderwijs.....</i>	<i>11</i>
<i>De Praktische Route</i>	<i>11</i>
<i>De Theoretische Route</i>	<i>12</i>
<i>Onderbouw.....</i>	<i>12</i>
<i>Bovenbouw</i>	<i>12</i>
Bovenbouw vmbo	13
LWT	13
Bovenbouw havo/vwo	13
Tweetalig onderwijs.....	14
<i>Talentstromen.....</i>	<i>14</i>
<i>Exameninformatie</i>	<i>14</i>
Overgangsnormen Klas 1	15
<i>Van klas 1BK naar klas 2BK.....</i>	<i>15</i>
<i>Van klas 1KM naar 2KM.....</i>	<i>15</i>
<i>Van klas 1MH naar 2MH.....</i>	<i>16</i>
<i>Van klas 1HV(t) naar 2HV(t).....</i>	<i>16</i>
<i>Overgangsnormen klas 2.....</i>	<i>17</i>

<i>Van 2BK naar 3B of 3K</i>	<i>17</i>
<i>Van 2KM naar 3K of 3M.....</i>	<i>17</i>
<i>Van 2MH naar 3M of 3H</i>	<i>18</i>
<i>Van 2HV(t) naar 3V(t) of 3H(t)</i>	<i>19</i>
Overgangsnormen Klas 3.....	19
<i>Vmbo-basis/kader</i>	<i>19</i>
<i>Overgangsnormen leerjaar 3 (Mavo)</i>	<i>20</i>
<i>Overgangsnormen leerjaar 3 havo</i>	<i>20</i>
<i>Wat gebeurt er als je niet voldoet?</i>	<i>21</i>
<i>Revisie</i>	<i>21</i>
<i>Overgangsnormen leerjaar 3 vwo.....</i>	<i>21</i>
<i>Overgangsnormen leerjaar 4 en hoger</i>	<i>21</i>
<i>Aanmelding brugklas</i>	<i>22</i>
<i>Tussentijdse aanmelding (zij-instroom)</i>	<i>22</i>
<i>Toelating van 4 mavo naar 4 havo.....</i>	<i>22</i>
<i>Toelating van 5 havo naar 5 vwo.....</i>	<i>22</i>
Coaching	22
Vertrouwenspersoon	23
Decaan.....	24
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding	24
Passend onderwijs op het Sprengenbeek College	26
<i>Het Expertisepunt</i>	<i>26</i>
<i>Onze ondersteuning.....</i>	<i>27</i>
<i>Team</i>	<i>27</i>
<i>Groepsdynamica.....</i>	<i>27</i>
<i>Huiskamer</i>	<i>27</i>
<i>Samenwerking.....</i>	<i>28</i>
<i>Schoolmaatschappelijk werk</i>	<i>29</i>
<i>Wat kunnen hulpvragen zijn?</i>	<i>29</i>
<i>Leerplicht.....</i>	<i>30</i>
<i>Grenzen</i>	<i>30</i>
Kwaliteit	31

Veiligheid	31
<i>Veiligheid en gezondheid</i>	<i>31</i>
<i>Bescherming van eigendommen</i>	<i>31</i>
<i>Optreden bij onveilige situaties</i>	<i>31</i>
<i>Regeling ter voorkoming van machtsmisbruik</i>	<i>32</i>
<i>Leerlingenstatuut</i>	<i>32</i>
<i>Klachtenregeling</i>	<i>32</i>
<i>Pestprotocol</i>	<i>33</i>
<i>Schoolregels</i>	<i>33</i>
Financiën	33
<i>Vrijwillige ouderbijdrage</i>	<i>33</i>
<i>Kosten voor ouders</i>	<i>33</i>
<i>Laptop</i>	<i>33</i>
<i>Collectieve ongevallenverzekering</i>	<i>34</i>
<i>Vormen van tegemoetkoming</i>	<i>34</i>
<i>Schoolboeken</i>	<i>34</i>
<i>Verzekeringen</i>	<i>34</i>
<i>Ongevallenverzekering</i>	<i>34</i>
<i>Aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering)</i>	<i>34</i>
Onderwijstijd	35
Informatievoorziening	39
<i>Magister</i>	<i>39</i>
Faciliteiten	39
<i>OLC</i>	<i>39</i>
<i>Lift</i>	<i>39</i>
<i>Overblijfruimtes</i>	<i>39</i>
<i>Schoolpas</i>	<i>39</i>
Praktische informatie	40
<i>Schooltijden</i>	<i>40</i>
<i>Rooster</i>	<i>40</i>
<i>Vakanties en studiedagen</i>	<i>40</i>
<i>Lesverzuim en te laat komen</i>	<i>40</i>
<i>Van tevoren afmelden bij geplande afwezigheid</i>	<i>40</i>
<i>Ziekmelding</i>	<i>40</i>

Niet meedoen aan gym	41
Te laat komen	41
Onwettig verzuim	41
<i>Vakantie</i>	41
<i>Gewichtige omstandigheden</i>	41
<i>Godsdienstige verplichtingen</i>	42
Activiteitenoverzicht	42
Extern	44
<i>Inspectie</i>	44
<i>Studietoelagen</i>	45
Samenwerkingen	45
<i>Basisonderwijs</i>	45
<i>Voortgezet onderwijs</i>	45
<i>Gemeente</i>	45
<i>Instellingen en bedrijven</i>	46
Meedenken	46
<i>Leerlingenraad</i>	46
<i>Medezeggenschapsraad</i>	46

Introductie

Identiteit en missie

Wij zijn een kleinschalige, openbare school waar iedereen welkom is en zichzelf mag zijn. We vinden het belangrijk om verschillen tussen mensen te herkennen en daarmee om te gaan. Onze school weerspiegelt de samenleving en we zijn ons daarvan bewust. Iedereen is uniek en verdient de kans om zich op zijn of haar eigen manier te ontwikkelen.

“Samen werken we aan persoonlijke groei, zodat iedereen zijn eigen weg kan volgen.”

Als brede openbare school staan onze deuren voor iedereen open. We kennen onze leerlingen goed, waarderen wie ze zijn en zorgen voor een veilige plek om te leren. Ons doel is om leerlingen op te leiden tot betrokken mensen in de samenleving. We leggen de nadruk op respect, begrip voor elkaars waarden en de vrijheid om je mening te geven.

Het diploma dat onze leerlingen behalen laat niet alleen zien wat ze kunnen, maar ook dat ze in staat zijn om zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling.

Kernwaarden en doelen

Een leven lang jezelf mogen zijn. Jezelf mogen ontwikkelen. Dat is waar wij voor onze leerlingen aan werken. De identiteit van het openbaar onderwijs is gebouwd op de volgende drie pijlers die het fundament vormen waarop het handelen vanuit Aurora en dus het Sprengenbeek College is gebaseerd:

- Vrijheid:** Iedereen kan zichzelf zijn, in een vertrouwde omgeving;
- Relatie:** We werken en leren in verbinding met elkaar en met onze omgeving;
- Diversiteit:** We erkennen en waarderen verschillen tussen allen die deel uitmaken van onze gemeenschap.

Visie op onderwijs

De komende jaren werken wij onze missie en kernwaarden uit vanuit de volgende visie: Door als team van medewerkers, leerlingen en verzorgers samen te werken in een transparante organisatie met een duidelijke structuur, begeleiden we iedere leerling in zijn persoonlijke groei en ontwikkeling. We creëren hiervoor een vertrouwde omgeving waar we als medewerker en als leerling werken, leren en in verbinding staan met elkaar. De lessen zijn van goede kwaliteit. We erkennen de verschillen en overeenkomsten van ieder individu zodat iedereen zichzelf kan zijn. Wij werken binnen een transparante organisatie met een duidelijke structuur en open communicatie, in een motiverend en stimulerend

werkklimaat. Goed werkgeverschap zorgt voor professionele medewerkers die zich blijven ontwikkelen.

Visie op leren

Je leert met vertrouwen en zelfkennis keuzes te maken die passen bij jouw ontwikkeling. Jouw eigen coach begeleidt je intensief. Je leert in een veilige omgeving, je wordt gezien en je kunt zijn wie je bent. Je leert gaandeweg regie te pakken over je eigen ontwikkeling en leerproces door keuzes te maken. Er is balans tussen kennis en persoonlijke ontwikkeling. Met een diploma van het Sprengenbeek College ben je niet alleen beter voorbereid op wat er later van je wordt verwacht, maar ben je ook klaar om jezelf te blijven ontwikkelen. In de onderwijskundige uitgangspunten is de visie op leren verder uitgewerkt.

Visie op pedagogiek

Bij ons op school is iedereen welkom en werken en leren wij in een community. Iedereen is verantwoordelijk voor een goede sfeer en een stimulerend leer- en werkklimaat. Dit betekent dat we de dingen bespreken en elkaar aanspreken op gedrag. De medewerkers staan als een team om onze leerlingen. Ze zijn daarbij nieuwsgierig, betrokken, bekwaam en beschikbaar voor onze leerlingen. Voorop staat dat onze medewerkers luisteren, vertrouwen bieden, uitdagende omstandigheden creëren, het goede voorbeeld geven en ondersteunen. In het geval van grensoverschrijdend en sanctiewaardig gedrag, hanteren wij een eenduidige escalatieladder. Dit biedt duidelijkheid en bewerkstelligt een veilig leer- en werkklimaat. Onze community biedt een vertrouwde omgeving waarin we respect voor elkaar hebben en iedereen zichzelf kan zijn. Wij werken en leren in verbinding met elkaar en de omgeving. Wij erkennen en waarderen elkaars verschillen.

Schoolstructuur en Organisatie

Bestuur

Het bevoegd gezag van de school is het bestuur van de Stichting Aurora OnderwijsGroep dat in handen is van het College van Bestuur (CvB). Daarnaast heeft de Stichting Aurora OnderwijsGroep een Raad van Toezicht (RvT). De RvT heeft een toezichthoudende taak ten opzichte van het CvB.

College van Bestuur

Mw. H.A. Vaatstra
Mw. A.M. Leeuwenburgh

Raad van Toezicht

Dhr. R.L.A. Govers
Mw. M. Horowitz, vicevoorzitter
Dhr. E. Visser

Dhr. E.G.A. Westerhof

Berichten bestemd voor het CvB kunt u sturen naar cvb@auroraonderwijsgroep.nl.

Berichten ten behoeve van de RvT kunnen worden verzonden naar
secretariaatrvt@auroraonderwijsgroep.nl.

Schoolstructuur

Het Sprengenbeek College is een onderdeel van de Stichting Aurora Onderwijsgroep. Per 1 april 2019 zijn Stichting RSG Slingerbos|Levant, Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noordoost-Veluwe en Stichting Proo Noord-Veluwe (vanaf 1 januari 2024 Aurora Basisonderwijs) een bestuurlijke samenwerking aangegaan. Onze missie en onze visie op onderwijs en leren sluiten aan bij de kernwaarden van de Aurora Onderwijsgroep: vrijheid, relatie en diversiteit.

Organisatie

Directeur

Dhr. C. de Koning Gans (interim)

E-mail: e.fikse@sprengenbeekcollege.nl

Teamleiders

Klas 1 en 2 Praktische & Theoretische Route

Mw. A. Alberts

E-mail: a.alberts@sprengenbeekcollege.nl

Klas 3, 4, 5 en 6 Theoretische Route

Mw. M. Span

E-mail: m.span@sprengenbeekcollege.nl

Klas 3 en 4 Praktische Route

Mw. H. Benjamins (interim)

E-mail: h.benjamins@sprengenbeekcollege.nl

Bedrijfsvoering en ondersteuning

Dhr. R. Monsma

E-mail: r.monsma@sprengenbeekcollege.nl

Leerlingcoördinatoren

Klas 1 en 2 Praktische & Theoretische Route

Mw. L. Lansink

E-mail: lcolansink@sprengenbeekcollege.nl

Klas 3, 4, 5 en 6 Theoretische Route

Mw. M. Brethouwer

E-mail: m.brethouwer@sprengenbeekcollege.nl

Klas 3 en 4 Praktische Route

Mw. Y. Beekman

E-mail: y.beekman@sprengenbeekcollege.nl

Alle contactpersonen zijn telefonisch bereikbaar via het algemene schoolnummer:
0578 6120 94.

Onderwijsaanbod

Ons onderwijs

Bij onze school kunnen leerlingen kiezen uit verschillende niveaus: vmbo-basis, vmbo-kader, mavo, (tweetalig) havo, (tweetalig) vwo. Ook hebben we een Internationale Schakelklas (ISK) voor leerlingen die nog maar kort in Nederland zijn.

Wij willen leerlingen goed, passend en uitdagend onderwijs bieden, dicht bij huis. Dit doen we via twee leerroutes: de praktische route en de theoretische route. Het doel is dat elke leerling onderwijs volgt dat past bij zijn of haar manier van leren. Zo kunnen ze hun talenten ontdekken en ontwikkelen.

We zorgen ervoor dat leerlingen goed voorbereid zijn op vervolgonderwijs en vaardigheden leren die zij hun leven lang kunnen gebruiken. In beide leerroutes werken we met duidelijke leerdoelen en besteden we veel aandacht aan basisvaardigheden. In de eerste twee leerjaren geven we extra talenturen op basis van de gekozen Talentstroom. Hier leren leerlingen niet alleen meer over zichzelf en de gekozen richting, maar ontwikkelen ze ook belangrijke vaardigheden die ze in de toekomst nodig hebben in de maatschappij.

Naast de gewone lessen zijn er ook leuke en leerzame activiteiten, zoals excursies voor specifieke vakken, werkweken in het buitenland en programma's die helpen bij het kiezen van een vervolgopleiding.

De Praktische Route

De praktische route is er speciaal voor leerlingen van vmbo-basis, vmbo-kader en mavo. In deze route leren leerlingen een ondernemende en actieve houding aan, gecombineerd met moderne vaardigheden die ze in het dagelijks leven nodig hebben. Het doel is dat ze hun talenten en kwaliteiten ontdekken, zodat ze vol zelfvertrouwen en zelfstandig hun plek in de maatschappij kunnen vinden.

We geloven in onze leerlingen en spreken positieve verwachtingen naar hen uit. Door coaching helpen we hen om zelfstandig en verantwoordelijk te worden en zelf de regie te nemen over hun leerproces. Docenten spelen hierbij een dubbele rol: ze zijn zowel vakdocent als coach.

In de praktische route volgen leerlingen meer praktijklessen en theoretische vakken worden op een praktische manier toegepast. Het leren gebeurt door te doen, in een omgeving die aansluit bij de echte wereld. Dit noemen we hybride leren: een combinatie van leren binnen en buiten de school in een betekenisvolle context.

De Theoretische Route

De theoretische route is bedoeld voor leerlingen met een mavo-, havo- of vwo-advies. In deze route leren leerlingen een onderzoekende en ambitieuze houding aan. Het doel is dat zij zelfstandig en vol vertrouwen hun volgende stappen in de maatschappij kunnen zetten. Zo worden ze vaardige jongeren die kritisch kunnen nadenken en goed voorbereid zijn op hun toekomst.

Belangrijke onderdelen in deze route zijn: zelf de regie nemen over het leren, leren keuzes te maken en flexibel omgaan met tempo, niveau en leerstrategieën. Daarnaast werken we vakoverstijgend en in een omgeving die aansluit bij de echte wereld (contextrijk leren).

We gebruiken een formatieve aanpak, waarbij leerlingen en docenten samen kijken waar de leerling staat ten opzichte van het leerdoel. In deze aanpak horen ook toetsmomenten (summatieve toetsen) die de voortgang meten.

Onderbouw

Onze school biedt een tweejarige brugperiode waarin leerlingen starten in een klas met twee niveaus. Dit geeft leerlingen de ruimte om te ontdekken welk niveau het beste bij hen past. Na twee jaar wordt, in overleg met de leerling en ouders, vastgesteld op welk niveau de leerling verdergaat. Gedurende deze periode worden leerlingen intensief begeleid door een coach. Elke twee weken vindt een coachgesprek plaats en drie keer per jaar is er een gesprek met de leerling, ouders en coach.

De indeling in een brugklas is gebaseerd op het advies en de informatie van de basisschool. In het eerste jaar wordt de leerling geplaatst in een van de volgende klassen:

- Basis/kader;
- Kader/mavo;
- Mavo/havo;
- Havo/vwo;
- Havo/vwo tweetalig.

Daarnaast kiest iedere leerling in de brugklas voor een talentstroom: SportGroep, StudioKunst of TechniekAcademie.

Aan het einde van de tweede klas wordt bepaald welke leerweg het beste bij de leerling past. Deze keuze is gebaseerd op het eindrapport van de tweede klas en de gesprekken met de leerling, ouders en coach.

Bovenbouw

De bovenbouw van onze school bestaat uit:

- Bovenbouw vmbo: leerjaren 3 en 4 (basis/kader/mavo);
- Bovenbouw havo/vwo: leerjaren 3, 4 en 5 (havo) en leerjaren 3, 4, 5 en 6 (vwo, inclusief tweetalig havo en vwo).

Bovenbouw vmbo

Het vmbo (voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs) bereidt leerlingen voor op een studie aan het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Binnen het vmbo zijn er drie leerwegen, elk met een eigen programma:

- Basisberoepsgerichte leerweg (vmbo-b): Toegang tot mbo niveau 1 of 2;
- Kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo-k): Toegang tot mbo niveau 3 of 4;
- Theoretische leerweg (mavo): Toegang tot mbo niveau 4 of havo 4 (op voorwaarde dat een zevende examenvak is gevolgd).

In de derde klas maken leerlingen al kennis met onderdelen van het eindexamen. Na het behalen van het diploma kunnen zij hun opleiding voortzetten in het mbo.

LWT

Voor vmbo-leerlingen is er de mogelijkheid om een leer-werktraject (LWT) te volgen. Dit is een praktijkgerichte leerroute binnen de basisberoepsgerichte leerweg van het vmbo. Het biedt leerlingen (vanaf klas 3) die graag leren door te doen een combinatie van theoretische vakken op school en praktijkervaring bij erkende leerbedrijven. Dit traject bereidt hen voor op een diploma en een startkwalificatie op mbo-niveau 2. Leerlingen behalen een diploma op basisniveau met LWT aantekening.

LWT kenmerkt zich door:

- Veel praktijkervaring: minimaal 640 uur stage per jaar;
- Focus op de basis: belangrijke schoolvakken zoals Nederlands en een beroepsgericht programma;
- Persoonlijke begeleiding: samenwerking tussen school, ouders en bedrijfsleven voor maatwerk en ondersteuning.

Heeft u nog vragen of wilt u meer weten over de mogelijkheden van leer-werktrajecten? Neem contact op met Sander Poll via s.poll@sprengenbeekcollege.nl.

Bovenbouw havo/vwo

De bovenbouw van de havo (klas 3, 4 en 5) en het vwo (klas 3, 4, 5 en 6) bereidt leerlingen voor op hun toekomst. In deze jaren kiezen leerlingen een profiel dat aansluit bij hun interesses en talenten. Er zijn vier profielen:

- Cultuur en Maatschappij;
- Economie en Maatschappij;

- Natuur en Gezondheid;
- Natuur en Techniek.

In de bovenbouw leren leerlingen steeds zelfstandiger werken, met begeleiding waar nodig.

Tweetalig onderwijs

Sinds het schooljaar 2004-2005 biedt het Sprengenbeek College tweetalig vwo aan. Vanaf 2008 is onze school officieel gecertificeerd als TTO Junior School. In 2021-2022 is het tweetalig onderwijs uitgebreid naar havo en vwo. Leerlingen starten hiermee in de HV-t-klas, waarin zij de eerste twee jaar onderwijs volgen. In het derde jaar krijgen alleen de vwo-leerlingen nog een jaar tweetalig onderwijs.

- Havo-leerlingen kunnen in de bovenbouw een Cambridge Certificate halen op Advanced of Proficiency-niveau;
- Vwo-leerlingen die het tweetalig onderwijs hebben afgerond, kunnen in de bovenbouw kiezen voor het International Baccalaureate (IB).

In de onderbouw wordt minimaal 50% van de lessen in het Engels gegeven. Bijna alle vakken, behalve Nederlands, Frans en Duits, worden volledig in het Engels aangeboden. De lesstof is gelijk aan die van regulier onderwijs, maar tweetalig onderwijs biedt extra mogelijkheden voor verdieping en stimuleert de Engelse taalvaardigheid.

In de bovenbouw (vanaf klas 4) bereiden vwo-leerlingen zich in leerjaar 5 en 6 voor op het IB English A Language and Literature Higher Level-examen. Daarnaast volgen ze het vak Global Awareness en maken ze hun profielwerkstuk in het Engels, inclusief een presentatie.

Talentstromen

In de eerste twee leerjaren nemen alle leerlingen deel aan een Talentstroom (SportGroep, TechniekAcademie of StudioKunst). Deze keuze maakt de leerling zodra ze starten in de brugklas. In de Talentstroom draait het om het ontwikkelen van vaardigheden en het verdiepen in een specifiek vakgebied. Leerlingen ontdekken nieuwe kanten van hun gekozen stroom en krijgen regelmatig les buiten het klaslokaal of zelfs buiten de school. Ze werken samen met andere leerlingen die dezelfde interesses hebben, verdiepen zich in een vak en krijgen de kans om hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen.

Exameninformatie

Op onze [website](#) is alle informatie te vinden over examens.

Overgangsnormen Klas 1

Bij alle normen geldt: wanneer sprake is van een gemiddeld cijfer, wordt dat berekend op basis van de cijfers met één decimaal.

Wanneer er wordt gekeken naar het aantal tekorten, gaan we uit van afgeronde cijfers. Een tekort is een afgerond cijfer dat lager is dan een 6. Een 5 is één tekort, een 4 twee, enz.

Van klas 1BK naar klas 2BK

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, mens & maatschappij, biologie, STEAM-theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, verzorging, STEAM-praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 7.

	Over naar klas 2BK	Over naar klas 2BK	Recht om op te stromen naar 2KM
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 of hoger	gemiddeld 8,0 of hoger
0	+	+	+
1	+	+	B
2	B	+	-
3	B	B	-
4 of meer	B	B	-

Van klas 1KM naar 2KM

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, STEAM-theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, verzorging, STEAM-praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 8.

	Over naar klas 2KM	Over naar klas 2KM	Recht om op te stromen naar 2MH
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 of hoger	gemiddeld 8,0 of hoger
0	+	+	+
1	+	+	B
2	B	+	-

3	B	B	-
4 of meer	-	-	-

*Leerlingen die 4 of meer tekorten hebben, kunnen gericht bevorderd worden naar 2KB.

Van klas 1MH naar 2MH

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, STEAM-theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, STEAM-praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 9.

	Over naar klas 2MH	Over naar klas 2MH	Recht om op te stromen naar 2HV
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 of hoger	gemiddeld 8,0 of hoger
0	+	+	+
1	+	+	B
2	B	+	-
3	B	B	-
4 of meer	-	-	-

*Leerlingen die 4 of meer tekorten hebben, kunnen gericht bevorderd worden naar 2MK.

Van klas 1HV(t) naar 2HV(t)

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, STEAM-theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, STEAM-praktijk, Engels native (geldt enkel voor de tweetalige klassen).

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 9.

	Over naar klas 2HV(t)	Over naar klas 2HV(t)
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 of hoger
0	+	+
1	+	+
2	B	+
3	B	B
4 of meer	-	-

*Leerlingen die 4 of meer tekorten hebben, kunnen gericht bevorderd worden naar 2HM.

Overgangsnormen klas 2

Bij alle normen geldt: wanneer sprake is van een gemiddeld cijfer, wordt dat berekend op basis van de cijfers met één decimaal.

Wanneer er wordt gekeken naar het aantal tekorten, gaan we uit van afgeronde cijfers. Een tekort is een afgerond cijfer dat lager is dan een 6. Een 5 is één tekort, een 4 twee, enz.

Van 2BK naar 3B of 3K

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, mens & maatschappij, biologie, STEAM-theoretisch. B-vakken: lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, verzorging, STEAM-praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 7.

	Over naar 3B	Over naar 3B	Over naar 3K
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of lager	gemiddeld 6,1 - 6,9	gemiddeld 7,0 of hoger
0	+	+	+
1	+	+	+
2*	+	+	B
3*	B	+	B
4 of meer	B	B	-

* Een leerling mag in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één tekort hebben. Mocht een leerling te kort komen op twee of meer kernvakken dan bekijken we samen wat een gepast vervolg kan zijn. Dit gaat op basis van een besluit van de overgangsvergadering. Bij een positief besluit kan een leerling bevorderd worden naar 3M.

Van 2KM naar 3K of 3M

Voor leerlingen die overgaan naar 3K geldt: A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, biologie, economie en STEAM-theoretisch. De vakken Duits, aardrijkskunde en geschiedenis worden niet in klas 3 aangeboden. Van deze afvallende vakken wordt gemiddelde cijfer meegeteld als één A-vak. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, STEAM-praktijk en verzorging.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 8.

Voor de leerlingen die overgaan naar 3M geldt: A-vakken zijn: Nederlands, Engels, wiskunde, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, economie en STEAM-theoretisch. Voor de overgang tellen in eerste instantie de vakken die de leerling ook in 3M volgt. Dat zijn altijd Nederlands, Engels en wiskunde. De overige vakken zijn afhankelijk van de profiel- en vakkenpakketkeuze van de leerling. Van de afvallende A-vakken wordt het

gemiddelde berekend. Dit gemiddelde telt als één A-vak. B-vakken zijn: lichamelijke oefening, muziek, beeldende vorming en STEAM-praktijk en verzorging. Het gemiddelde wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van de B-vakken. Het getal waardoor gedeeld wordt is afhankelijk van het aantal afvallende A-vakken.

	Over naar 3K	Over naar 3M
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of hoger	gemiddeld 7,0 of hoger
0	+	+
1	+	+
2*	B	B
3*	B	-
4 of meer	-	-

* Een leerling mag in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één tekort hebben. Mocht een leerling te kort komen op twee of meer kernvakken dan bekijken we samen wat een gepast vervolg kan zijn. Dit gaat op basis van een besluit van de overgangsvergadering. Bij een positief besluit kan een leerling bevorderd worden naar 3H. Een leerling die niet bevorderd is kan gericht bevorderd worden naar 3B.

Van 2MH naar 3M of 3H

Voor de leerlingen die overgaan naar 3M geldt:

A-vakken zijn: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, economie en STEAM-theoretisch.

Voor de overgang tellen in eerste instantie de vakken die de leerling ook in 3M volgt. Dat zijn altijd Nederlands, Engels en wiskunde. De overige vakken zijn afhankelijk van de profiel- en vakkenpakketkeuze van de leerling. Van de afvallende A-vakken wordt het gemiddelde berekend. Dit gemiddelde telt als één A-vak.

B-vakken zijn: lichamelijke oefening, muziek, beeldende vorming en STEAM-praktijk.

Het gemiddelde wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van de B-vakken. Het getal waardoor gedeeld wordt is afhankelijk van het aantal afvallende A-vakken.

Voor de leerlingen die naar 3H gaan geldt:

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, economie, STEAM-theoretisch.

B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, STEAM-praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 11.

	Over naar 3M	Over naar 3H
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of hoger	gemiddeld 7,0 of hoger
0	+	+
1	+	+
2*	B	B
3	B	-
4 of meer	-	-

* Een leerling mag in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één tekort hebben. Mocht een leerling te kort komen op twee of meer kernvakken dan bekijken we samen wat een gepast vervolg kan zijn. Dit gaat op basis van een besluit van de overgangsvergadering. Bij een positief besluit kan een leerling bevorderd worden naar 3A. Een leerling die niet bevorderd is, kan gericht bevorderd worden naar 3K.

Van 2HV(t) naar 3V(t) of 3H(t)

A-vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, STEAM-theoretisch. B-vakken: Lichamelijke oefening, beeldende vorming, muziek, STEAM-praktijk.

Het gemiddelde cijfer wordt berekend door de cijfers van de A-vakken op te tellen bij het gemiddelde van B-vakken en dat dan te delen door 10.

	Over naar 3H	Over naar 3V(t)
Aantal tekorten	gemiddeld 6,0 of hoger	gemiddeld 7,0 of hoger
0	+	+
1	+	+
2*	+	B
3	B	-
4 of meer	-	-

* Een leerling mag in de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één tekort hebben. Mocht een leerling te kort komen op twee of meer kernvakken dan bekijken we samen wat een gepast vervolg kan zijn. Dit gaat op basis van een besluit van de overgangsvergadering. Bij een positief besluit kan een leerling bevorderd worden naar 3M. Een leerling uit 2HVt die bevorderd wordt naar 3Vt dient voor Engels een 6,0 of hoger te hebben. Als niet aan die voorwaarde is voldaan, kan een leerling alleen worden bevorderd naar 3V.

Overgangsnormen Klas 3

Vmbo-basis/kader

Algemeen:

Voor het berekenen van het gemiddelde cijfer wordt 1 decimaal gebruikt.
Bevorderingsprocedure gaat op basis van de resultaten van alle vakken.

Bevorderingscriteria:

- Alle vakken een 6 of hoger en stage, CKV en LO voldoende.
- Één vak een 5, overige vakken een 6 of hoger en stage voldoende.
- Twee vakken een 5, één vak een 7, overige vakken een 6 of hoger en stage voldoende.
- Eén vak een 4, één vak een 7, overige vakken een 6 of hoger en stage voldoende.

Overgangsnormen leerjaar 3 (Mavo)

Algemeen:

- De overgangsnormen van 3-mavo zijn gebaseerd op de zak- en slaagregeling van 4-mavo.
- Voor het berekenen van het gemiddelde cijfer wordt 1 decimaal gebruikt.

Cijfers:

- Examenvakken: vakken waarop de leerling in 4-mavo centraal eindexamen doet.
- Niet-examenvakken: vakken waarin geen centraal eindexamen wordt gedaan.

Bevorderingscriteria:

- Het cijfer voor Nederlands moet minimaal een 5,0 zijn.
- Het gemiddelde van de examenvakken (inclusief maatschappijleer en eventueel het 7-vak) moet 6,0 of hoger zijn, met maximaal 2 tekorten.
- Het gemiddelde van alle vakken moet 5,5 of hoger zijn.

Als een leerling niet voldoet aan bovenstaande criteria, wordt deze besproken in de rapportvergadering. Vervolgens volgt er een advies naar de teamleider.

Overgangsnormen leerjaar 3 havo

Algemeen:

- Bij het berekenen van het gemiddelde cijfer wordt uitgegaan van cijfers met één decimaal.
- Voor de bevorderingsprocedure worden de resultaten van alle vakken meegenomen.

Een leerling gaat over van 3 naar 4 havo als:

- Het gemiddelde cijfer van alle vakken 5,5 of hoger is.
- De eindcijfers van de vakken die in 4 havo gevolgd worden, allemaal 6,0 of hoger zijn.

Extra eisen voor profiel- en vakkenpakketkeuze:

- Je mag alleen Wiskunde B kiezen als je eindcijfer voor wiskunde 7,0 of hoger is.

Wat gebeurt er als je niet voldoet?

Als een leerling de bovenstaande cijfers niet heeft weten te behalen, wordt er tijdens de rapportvergadering gekeken naar gepast vervolg.

Mogelijke uitkomsten van de bespreking:

- Gerichte bevordering: De leerling gaat over binnen een specifiek profiel.
- Overgang naar 4 mavo: Als 4 havo niet haalbaar lijkt, is het mogelijk om over te gaan naar 4 mavo.
- Blijven zitten: Een leerling kan ook het schooljaar opnieuw doen (doubleren).

Revisie

Ouders kunnen binnen twee dagen na de overgangsvergadering bezwaar maken tegen de beslissing. Dit bezwaar wordt behandeld door de revisiecommissie, die bestaat uit de teamleider en de leerlingcoördinator van de onderbouw.

Een revisie wordt alleen gedaan als:

- Er een fout is gemaakt in de procedure.
- Er nieuwe, belangrijke informatie over de leerling bekend is geworden, die tijdens de eerste beslissing nog niet bekend was.

Als de revisiecommissie besluit om de casus opnieuw te bekijken, wordt er een revisievergadering georganiseerd. De leerlingcoördinator of teamleider leidt deze vergadering. De beslissing die hieruit komt, is bindend.

Overgangsnormen leerjaar 3 vwo

De voorwaarden voor overgang van 3 naar 4 vwo zijn hetzelfde als voor havo, met de volgende extra eisen:

- Je mag alleen Wiskunde C kiezen als je eindcijfer voor wiskunde 4,5 of hoger is. Bij een lager cijfer word je besproken in de vergadering.

De rest van de procedure is gelijk aan die van havo.

Overgangsnormen leerjaar 4 en hoger

De overgangsnormen voor leerjaar 4 en hoger komen overeen met het zak-slaagreglement van de overheid:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/eindexamens/havo/eindexameneisen-havo>

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/eindexamens/vwo/eindexameneisen-vwo>

Aanmelding brugklas

De aanmelding voor de brugklassen gebeurt tijdens de centrale aanmeldweek. Het advies van de basisschool bepaalt in welke brugklas de leerling wordt geplaatst. Als de eindtoets van de basisschool (zoals de IEP- of Cito-toets) aanleiding geeft voor een aangepast advies kan de plaatsing van de leerling opnieuw bekeken worden. Na de aanmelding organiseert het Sprengenbeek College zo snel mogelijk gesprekken met de leerkrachten van groep 8, waarin ze de aanmeldingen bespreken. Dit is de zogenaamde 20 'warme overdracht'. Na deze gesprekken wordt de definitieve plaatsing van de leerlingen in de brugklas bepaald. Ouders krijgen hierover een brief.

Tussentijdse aanmelding (zij-instroom)

Wanneer een leerling wil instromen op het Sprengenbeek College, is de eerste stap om contact op te nemen met de desbetreffende leerlingcoördinator. Na een intakegesprek kan het aanmeldformulier worden ingevuld. Er wordt ten alle tijden contact opgenomen met de huidige VO-school.

Toelating van 4 mavo naar 4 havo

Een leerling die het mavo-examen met goed gevolg heeft afgelegd en daarbij examen heeft gedaan in een extra vak is toelaatbaar tot 4-havo.

Toelating van 5 havo naar 5 vwo

Een leerling die het havo-examen met goed gevolg heeft afgelegd, is toelaatbaar tot 5-vwo.

Coaching

Alle leerlingen worden zo goed mogelijk ondersteund door hun docenten. De coach speelt hierbij een belangrijke rol. Elke leerling heeft een coach. Uitgangspunt is elke twee weken een gesprek tussen de leerling met eigen coach van een kwartier te voeren, waarin ze praten over de leerdoelen, de manier van leren en studievaardigheden. Drie keer per jaar nemen ook de ouders deel aan dit gesprek, het zogenaamde LOC-gesprek (leerling-ouder-coach). De leerling speelt een actieve rol in het voorbereiden en vastleggen van de gesprekken. In de meeste klassen zijn er twee coaches.

De coaches geven ook een Start-Up les, waarin organisatorische zaken, het gebruik van de laptop, en algemene leer- en sociale vaardigheden worden besproken. Ook is er tijd voor burgerschap, met gesprekken over actualiteiten en persoonlijke ideeën en opvattingen. In de bovenbouw komt ook het kiezen van het juiste profiel, vakkenpakket of vervolgopleiding aan bod.

De coaches overleggen regelmatig met elkaar over de aanpak van verschillende zaken. Daarnaast kunnen ze altijd bij het Expertisepunt terecht voor extra ondersteuning. Dit geldt ook voor leerlingen die om welke reden dan ook niet goed bij hun coach terechtkunnen.

Vertrouwenspersoon

Er zijn vertrouwenspersonen aangesteld die leerlingen en medewerkers kunnen helpen wanneer er een klacht is over machtsmisbruik, seksuele intimidatie, pesten of wanneer er een verzoek om hulp is vanwege persoonlijke problemen.

Onze vertrouwenspersonen zijn:

- Dhr. E. van de Wetering, bereikbaar via e.vandewetering@sprengenbeekcollege.nl;
- Mw. A. Visser, bereikbaar via a.visser@sprengenbeekcollege.nl.

Decaan

Op school krijgen leerlingen volop de kans om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Het herkennen van deze talenten helpt hen om gerichte keuzes te maken in hun schooltraject, zoals keuzes over richtingen, vakken en vervolgopleidingen. Keuzes maken kan soms lastig zijn. Daarom werkt de leerling samen met de coach aan LOB (loopbaanoriëntatie en -begeleiding) om te bepalen wat nodig is om de juiste keuzes te maken.

Voor extra advies kan de leerling terecht bij de decaan. De decaan helpt de leerling te ontdekken wat goed bij hem of haar past en geeft advies over de juiste keuzes. De decaan organiseert ook informatieavonden om leerlingen voor te bereiden op hun profiel- en studiekeuze.

Onze decanen zijn:

- Mw. K. Slot (havo/vwo), bereikbaar via k.slot@sprengenbeekcollege.nl;
- Mw. N. Broekhuis, vmbo/mavo/ISK), bereikbaar via n.broekhuis@sprengenbeekcollege.nl.

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Op het Sprengenbeek College gaat het niet alleen om het behalen van een diploma, maar ook om het ontdekken van wie je bent, waar jouw kwaliteiten en interesses liggen en welke toekomst bij jou past. Via loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) ondersteunen we leerlingen bij het ontwikkelen van zelfinzicht en het maken van passende keuzes voor hun verdere opleiding en loopbaan.

De samenwerking tussen coaches, ouders en decanen staat hierbij centraal. Samen begeleiden we onze leerlingen stap voor stap door dit proces. Dit doen we aan de hand van vijf loopbaancompetenties:

- Kwaliteitenreflectie: wat kan ik goed en hoe kan ik dat inzetten?
- Motievenreflectie: wat vind ik belangrijk en waarom?
- Werkexploratie: welk beroep of welke sector past bij mij?
- Loopbaansturing: hoe maak en plan ik mijn keuzes?
- Netwerken: wie kan mij helpen en hoe zet ik mijn contacten in?

Door middel van individuele coachgesprekken, klassikale Start-Up lessen, LOB-opdrachten, stages en projecten doen leerlingen ervaringen op die hen helpen zichzelf beter te leren kennen en hun talenten te ontwikkelen. Vanaf leerjaar één tot en met het eindexamen bouwen ze zo aan een doorlopende leerlijn, vastgelegd in een persoonlijk loopbaandossier in Catwise Portfolio.

De coach begeleidt dit proces, terwijl de decanen extra ondersteuning bieden bij het kiezen van de juiste leerweg of vervolgopleiding. Ook ouders spelen hierbij een belangrijke rol: samen kijken we naar wat het beste past bij de leerling en welke mogelijkheden er zijn.

Zo verlaten onze leerlingen het Sprengenbeekcollege niet alleen met cijfers op papier, maar ook met een duidelijk beeld van waar ze naartoe willen.

Passend onderwijs op het Sprengenbeek College

We geloven dat elke leerling uniek is en recht heeft op eigentijds en passend onderwijs, afgestemd op de eigen talenten en mogelijkheden. We begeleiden onze leerlingen op een inclusieve manier, waarbij ondersteuning zoveel mogelijk in de klas en door de eigen docent wordt geboden. Op weg naar inclusief onderwijs betekent voor ons:

- Begeleiding is een verantwoordelijkheid van alle docenten;
- Ondersteuning wordt waar mogelijk geïntegreerd in reguliere lessen;
- Extra hulp wordt kortdurend en oplossingsgericht ingezet;
- De onderwijsbehoefte van de leerling staat altijd centraal.

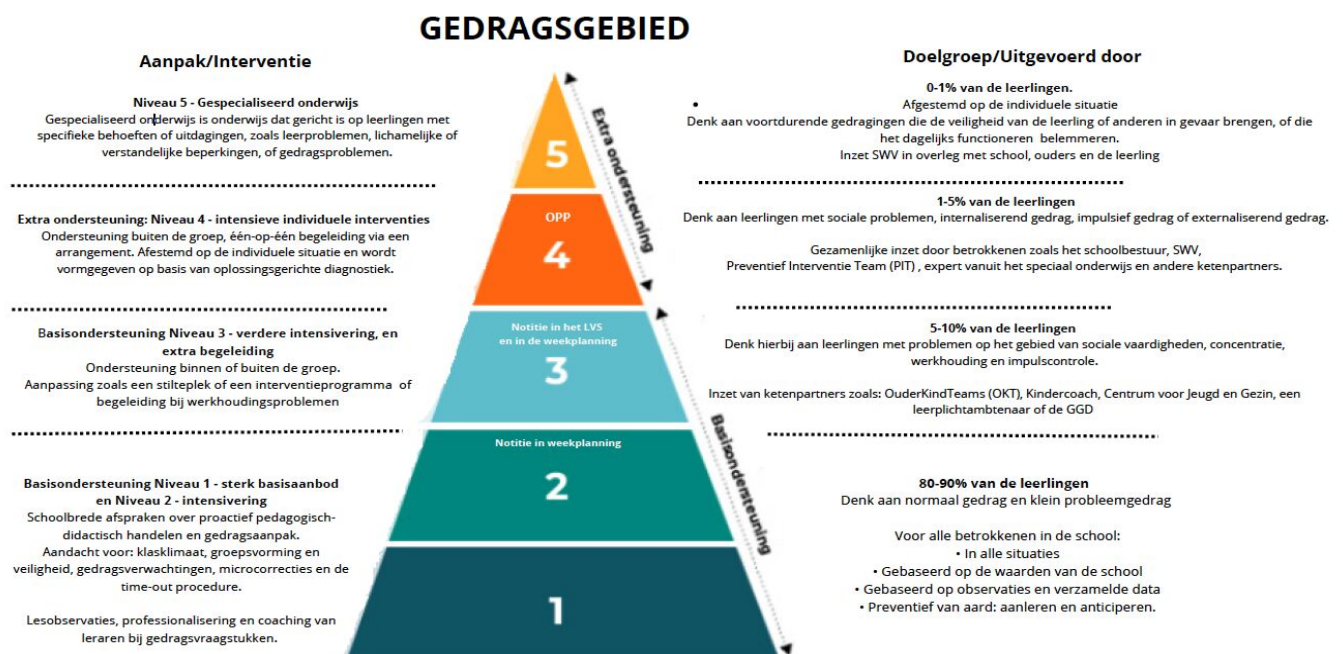
Het Expertisepunt

Het Expertisepunt coördineert de ondersteuning van leerlingen en begeleidt coaches en docenten hierin. Dit kan gaan om leerlingen met leerproblemen, faalangst, ontwikkelingsstoornissen, chronische ziektes of sociaal-emotionele uitdagingen. In samenwerking met ouders en de leerling zoeken we naar de meest passende oplossingen, zowel binnen als buiten de school.

Het Expertisepunt biedt ondersteuning bij uiteenlopende obstakels die het leerproces of de ontwikkeling van leerlingen kunnen belemmeren. Dit kan betrekking hebben op leren, gedrag, welzijn of de thuissituatie. Het doel is om door middel van passende begeleiding leerlingen te helpen hun talenten en kwaliteiten zo goed mogelijk te ontwikkelen. Samen met de leerling en betrokkenen kijken we naar wat nodig is.

De basis voor onze ondersteuning is vastgesteld vanuit het SWV 2025: <https://swv-vo-2025.nl>.

Wij bieden ondersteuning vanuit de opbouw 'ondersteuningspyramide Gedragsgebied':



Onze ondersteuning

Binnen de school zijn er mogelijkheden om groepen leerlingen te ondersteunen, zoals Rots & Water, groepsdynamica en faalangsttraining. Dit gaat in overleg met leerling, ouders, coach, leerlingcoördinator en Expertisepunt.

De coaches zijn het eerste aanspreekpunt van de leerling en ouders. Naast de coach is de leerlingcoördinator betrokken bij alle leerlingzaken. Zij hebben korte lijnen met het Expertisepunt.

De conciërges op Sprengenbeek College zijn de ogen en de oren van de school. Zij zijn 'onder de leerlingen' tijdens de pauzes en leswisselingen. Onze conciërges zijn een laagdrempelig aanspreekpunt voor de leerlingen en onderhouden korte lijnen met coaches, leerlingcoördinator en het Expertisepunt.

Team

Het Expertisepunt is verantwoordelijk voor de gespecialiseerde begeleiding van leerlingen. Het team zorgt voor de afstemming van werkwijzen, houdt toezicht op de uitvoering van afspraken en onderhoudt contacten met externe partners. Het team bestaat uit:

- Teamleider & Ondersteuningscoördinator b.visscher@sprengenbeekcollege.nl;
- Intern begeleiders t.baas@sprengenbeekcollege.nl
f.vonk@sprengenbeekcollege.nl;
- Coördinator preventie en veiligheid r.vandersteeg@sprengenbeekcollege.nl;
- Dyslexiespecialist b.vanlohuizen@sprengenbeekcollege.nl;
- Reken/dyscalculiespecialist e.vandewetering@sprengenbeekcollege.nl;

Deze begeleiders zijn regelmatig in de klas aanwezig om de docent te ondersteunen bij het begeleiden van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

Groepsdynamica

Binnen het Sprengenbeek College is een groep docenten gespecialiseerd in groepsdynamica. Deze groep, bestaande uit getrainde collega's, biedt gerichte ondersteuning bij groepsdynamische vraagstukken in klassen. Het doel is het versterken van sociale veiligheid, groepscohesie en een positief leerklimaat. De werkgroep werkt samen met coaches, leerling coördinatoren en andere ondersteunende functies binnen de school

Huiskamer

Onderdeel van het Expertisepunt is de 'Huiskamer' waar leerlingen, na overleg met betrokkenen een rustmoment kunnen nemen. Vanuit hier is er weer teruggang naar de onderwijssetting in de klas. Ook kan er voor een beperkte periode individuele begeleiding worden gegeven aan leerlingen. Dit wordt besproken met de leerling, ouders, coach, leerlingcoördinator en expertisepunt en vastgelegd in een 'Ontwikkelperspectief' (OPP). In

het OPP kunnen zowel ouders als leerling hun zienswijze geven. Leerlingen hebben formeel inspraak in de inhoud en invulling van hun ondersteuningsaanbod.

Samenwerking

Wij werken binnen een breed netwerk van partners samen aan passend onderwijs. Vanaf 2025 zijn samenwerkingsverbanden wettelijk verplicht om een ouder- en jeugdsteunpunt in te richten. Dit steunpunt:

- Informeert ouders en leerlingen over het ondersteuningsaanbod;
- Biedt onafhankelijke hulp bij vragen of twijfels;
- Signaleert beleidsmatige knelpunten en trends.
- Binnen het SWV 2505, waar Sprengenbeek College deel van uitmaakt, is het steunpunt inmiddels ingericht. De contactgegevens zijn te vinden op de website van het samenwerkingsverband <https://www.swv-vo-2505.nl>. Wij verwijzen ouders en leerlingen naar dit punt wanneer behoefte bestaat aan extra uitleg of ondersteuning buiten school.

Daarnaast onderhouden wij nauwe samenwerking met onder andere:

- Schoolmaatschappelijk werk;
- Leerplichtambtenaren;
- Centrum voor Jeugd en Gezin Epe en Heerde (CJG);
- GGD;
- Ambulant begeleiders vanuit verschillende disciplines;
- Voortgezet speciaal onderwijs.

Vanuit het ondersteuningsteam kan een leerling, na toestemming van ouders, besproken worden in het kernteam. Hier wordt vanuit meerdere disciplines bepaald welke ondersteuning het best passend is en wat nodig is voor de ontwikkeling van de leerling. Het kernteam bestaat uit de gedragsspecialist van de school, de leerplichtambtenaar, de schoolarts en de schoolmaatschappelijk werker (via CJG). Het kernteam kan aangevuld worden met andere al betrokkenen (coach, leerlingcoördinator, ouders), afhankelijk van de reden van aanmelding.

Het delen van data met het samenwerkingsverband VO

Onze school heeft de wettelijke taak om elke leerling een zo passend mogelijke onderwijsplek te bieden. Daarvoor wordt soms ons Samenwerkingsverband VO 2505 (hierna SWV) ingeschakeld. Wij maken daar, samen met 18 andere scholen, onderdeel van uit. Het SWV ondersteunt ons bij het zoeken naar oplossingen voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld als een leerling langdurig thuiszit of als leerlingen een mogelijke overstap naar speciaal onderwijs gaan maken.

In deze situaties is het nodig dat de school persoonsgegevens van de leerling deelt met het SWV. Bijvoorbeeld om te beslissen over de inzet van middelen voor extra onderwijsondersteuning of het doen van een uitspraak over de toelaatbaarheid van een leerling tot een school voor speciaal (basis)onderwijs. De wettelijk vertegenwoordigers van de leerling worden hierbij vooraf geïnformeerd over welke gegevens worden gedeeld en met welk doel.

Deze informatie wordt opgenomen in KindKans, een beveiligd digitaal platform en administratiesysteem dat in het Nederlandse onderwijs wordt gebruikt om passend onderwijs te organiseren. De gegevens die in KindKans worden opgeslagen zijn gegevens over verzuim en uitval, over de problematiek van de leerling, en over acties en oplossingen die worden ingezet om de leerling passend onderwijs te bieden. Wettelijk vertegenwoordigers van leerlingen kunnen bij SWV inzage krijgen in de gegevens die in KindKans over hun kind zijn opgenomen. Uw verzoek om inzage kunt u mailen aan: info@swv-vo-2505.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Het Schoolmaatschappelijk werk (SMW) op het Sprengenbeek College speelt een essentiële rol binnen het onderwijs. Het is er speciaal op gericht om leerlingen en hun gezinnen te ondersteunen bij problemen die de ontwikkeling en het schoolsucces van een kind kunnen belemmeren. Deze hulp is van groot belang, omdat kinderen pas goed kunnen leren als zij zich veilig, begrepen en gesteund voelen – zowel thuis als op school. Het doel is altijd om het welzijn van de leerling centraal te stellen en bij te dragen aan een positieve leer- en leefomgeving. Want pas als de basis goed is, kan een kind zich optimaal ontwikkelen.

SMW wordt betrokken bij meervoudige/complexere problemen of problemen thuis. Zij nemen in principe ook contact op met de ouder(s)/verzorger(s). Voor het signaleren van problemen is als eerste de coach betrokken, daarna leerlingcoördinator of intern begeleider. Vervolgens is dus een doorverwijzing naar het SMW mogelijk via het Expertisepunt.

Wat kunnen hulpvragen zijn?

Het kan gaan om problemen in de thuissituatie, zoals:

- Leerling zit niet lekker in zijn vel;
- Er zijn vragen rondom de opvoeding (Bijvoorbeeld hoe moet ik omgaan met een puber? Of sociale mediagebruik en vriendjes);
- Er zijn heftige gebeurtenissen (b.v. echtscheiding, dierbaren overleden).

Maar ook problemen op school vallen binnen het werkgebied van het SMW zoals:

- Een leerling krijgt veel stress door school en gaat hier niet gezond mee om;
- Een leerling (en gezin) heeft veel wrijving met school;

- Een leerling heeft gedragsproblemen thuis en op school (bijvoorbeeld veel afgeleid, moeite met concentreren of het gedrag te corrigeren);
- Faalangst of prestatiedruk.

Het schoolmaatschappelijk werk fungeert als brug tussen school, gezin en eventuele hulpverlening buiten de school. Door samen te werken met ouders, leerkrachten en andere professionals wordt gezocht naar passende oplossingen en ondersteuning. Soms zijn kortdurend gesprekken voldoende, in andere gevallen wordt doorverwezen naar gespecialiseerde hulpinstanties.

De leerling krijgt ondersteuning van de schoolmaatschappelijk werkster van de gemeente waar de leerling is ingeschreven.

Leerplicht

Elk kind heeft recht op onderwijs. Tussen de 5 en 18 jaar zijn jongeren verplicht om onderwijs te volgen, totdat ze een startkwalificatie hebben (havo, vwo of mbo2 diploma). Een leerplichtambtenaar van de gemeente houdt toezicht op de naleving van de leerplichtwet. Kunt u ondersteuning gebruiken bij problemen met schoolinschrijving, schoolgang, passend onderwijs of jeugdzorg? De leerplichtambtenaar helpt bij het zoeken naar oplossingen in het recht op onderwijs.

Bij onze school zijn 2 ambtenaren betrokken:

- Gemeente Heerde: Hannah Brokhuis h.brokhuis@heerde.nl;
- Gemeente Epe: Ayse Bolat a.bolat@apeldoorn.nl.

Samen zorgen we ervoor dat leerlingen de ondersteuning krijgen die nodig is, met als doel: het volgen van regulier onderwijs waar mogelijk en met maatwerk waar nodig.

Grenzen

Vanuit onze (basis)ondersteuning willen wij leerlingen goed onderwijs geven. Soms heeft een leerling meer nodig dan het Sprengenbeek College kan bieden. Leerlingen met verbaal- en fysiek agressief, grensoverschrijdend gedrag kunnen wij niet de ondersteuning bieden die zij nodig hebben.

Een leerling moet kunnen functioneren binnen een reguliere setting:

- Geen gevaar voor zichzelf of een ander vormen;
- Leerbaar zijn en dus geen stagnatie in de ontwikkeling hebben;
- Geen recente historie van extreem schoolverzuim hebben.

Als school kunnen wij bij aanmelding, na gesprekken en dossier- onderzoek en contact met het SWV overgaan tot afwijzing. Bij leerlingen die al op het Sprengenbeek College onderwijs volgen, zullen we in samenspraak met het SWV kijken naar óf een passende

school voor regulier onderwijs óf een TLV (toelaatbaarheid verklaring) voor gespecialiseerd onderwijs aanvragen.

Kwaliteit

Kwaliteit betekent hoe goed we de doelen bereiken die we hebben gesteld. Dit gaat bijvoorbeeld over doelen op het gebied van onderwijs, begeleiding, organisatie, communicatie met ouders/verzorgers, en de veiligheid en het welzijn van de leerlingen. Alles wat de school doet om deze kwaliteit te behouden en te verbeteren, noemen we kwaliteitszorg.

Via www.scholenopdekaart.nl werken de VO-raad en Kennisnet samen om kwaliteitsinformatie over scholen beschikbaar te stellen. Via die website krijgt u een beeld over de school en kunt u een vergelijking maken met scholen in de regio.

Veiligheid

Bij het Sprengenbeek College vinden we het belangrijk dat iedereen veilig kan werken en leren. Daarom doen we er alles aan om een veilige en prettige schoolomgeving te creëren voor leerlingen, ouders en medewerkers. Hoe wij werken aan een veilig schoolklimaat is voor onze medewerkers beschreven in het schoolveiligheidsplan.

Veiligheid en gezondheid

We nemen het arbobeleid en het voorkomen van agressie en geweld zeer serieus. Het protocol tegen agressie (onderdeel van het document met [Schoolregels](#)) en geweld maakt deel uit van ons beleid rond psychosociale arbeidsbelasting (PSA) en sluit aan bij onze gedrags- en integriteitscode, klachtenregeling en het schoolveiligheidsplan. Dit protocol geldt voor alle leerlingen, ouders en medewerkers, inclusief vrijwilligers, stagiaires en bestuursleden, evenals medewerkers van andere organisaties die werkzaamheden op school verrichten.

Daarnaast houden we ons aan veiligheids- en gezondheidsregels (Arbo-regels). Om veiligheid te waarborgen, gelden bij bepaalde vakken, zoals in het vmbo en bij gymlessen, specifieke kledingvoorschriften. Ook hebben we bedrijfshulpverleners, vluchtplannen en houden we regelmatig ontruimingsoefeningen.

Bescherming van eigendommen

Om eigendommen van leerlingen, medewerkers en de school goed te beschermen, nemen we diverse maatregelen. Zo is er toezicht in de pauzes en worden fietsenstallingen en gemeenschappelijke ruimtes bewaakt met camera's. Leerlingen hebben daarnaast een kluisje om hun spullen veilig op te bergen. Hoewel iedereen verantwoordelijk blijft voor zijn of haar eigen spullen, doet de school er alles aan om deze te beschermen.

Optreden bij onveilige situaties

Als er sprake is van diefstal of vandalisme, nemen we dit serieus. In zulke gevallen kan de school aangifte doen bij de politie. Bij een vermoeden van diefstal of drugsbezit mag de directie een kluisje openen om dit te onderzoeken. Schade wordt verhaald en er kunnen passende maatregelen volgen, zoals een schorsing.

We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt. Daarom treden we direct op bij bedreiging of mishandeling van medeleerlingen. Dit kan leiden tot een tijdelijke schorsing. Bij herhaling of ernstige situaties kan een leerling van school worden verwijderd, en als dat nodig is, schakelen we de politie in.

Regeling ter voorkoming van machtsmisbruik

Iedereen binnen de school kan hulp vragen of een klacht indienen als er sprake is van machtsmisbruik. Dit kan bijvoorbeeld gaan om (seksuele) intimidatie, psychische druk of fysieke mishandeling. Machtsmisbruik kan zich voordoen tussen:

- Leerlingen onderling;
- Leerlingen en medewerkers;
- Medewerkers en leerlingen;
- School en ouders;
- Ouders en school.

Als je hiermee te maken krijgt, kun je terecht bij je coach, mentor, teamleider, vertrouwenspersoon of een medewerker van het Expertisepunt. Zij luisteren naar je en helpen je verder. De volledige regeling over machtsmisbruik kun je inzien op school.

Leerlingenstatuut

Het leerlingenstatuut beschrijft de rechten en plichten van alle leerlingen. Deze afspraken gelden voor iedereen binnen de school. Het statuut bevat een algemeen deel dat voor alle leerlingen van toepassing is. Hierin staan de regels en verplichtingen beschreven, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillen in onderwijs en de leeftijd van de leerlingen. Het leerlingenstatuut is te vinden op onze [website](#).

Klachtenregeling

Als u ontevreden bent of een klacht heeft over een situatie of beslissing op school, kunt u gebruik maken van onze duidelijke [routekaart bij klachten](#). Deze geeft een overzicht van de stappen die u kunt nemen en de contactpersonen die u kunt benaderen bij klachten of ongewenst gedrag. Uiteraard kunt ook onze uitgebreide [klachtenregeling](#) downloaden.

Voor advies of ondersteuning tijdens dit traject kunt u terecht bij onze vertrouwenspersonen of het Servicepunt klachten en bezwaren. Onze interne vertrouwenspersonen zijn Mw. A. Visser en Dhr. E. van de Wetering. Voor externe ondersteuning kunt u contact opnemen met Mw. Y. Kamsma van de IJsselgroep via 088 - 0931888.

Daarnaast heeft het Sprengenbeek College een [klokkenluidersregeling](#). Deze regeling beschrijft wat u kunt doen bij een vermoeden van een ernstige misstand die het maatschappelijk belang raakt. Het gaat hierbij niet om persoonlijke klachten, maar om situaties waarbij de belangen van de samenleving in het geding zijn.

De genoemde documenten zijn ook te vinden op onze website op de pagina [downloads](#).

Pestprotocol

Op het Sprengenbeek College nemen we pesten zeer serieus en doen we er alles aan om het te voorkomen. Helaas komt pesten op veel scholen voor, maar wij zorgen ervoor dat ons personeel goed getraind is in het herkennen en aanpakken van pestgedrag. Hoewel er geen kant-en-klare oplossing is om pesten helemaal te voorkomen, hebben we een duidelijk protocol voor zowel de preventie als de aanpak van pesten. Zo werken we samen aan een veilige en respectvolle school, waarin iedereen zich welkom en gerespecteerd voelt. [U vindt hier ons pestprotocol](#).

Schoolregels

Leerlingen en medewerkers brengen veel tijd met elkaar door op school, waardoor we als het ware samenleven in een mini-samenleving van meer dan 1000 mensen. Voor onze leerlingen zien we de school als een oefenplaats voor het leven in de grotere samenleving. Een fijne en vertrouwde omgeving is essentieel om goed te kunnen leren en presteren. Bij het Sprengenbeek College dragen we actief bij aan een prettig schoolklimaat, waarin respectvolle omgangsvormen centraal staan en er ruimte is voor iedereen. Deze omgeving is gebaseerd op duidelijke regels, die voor iedereen op school gelden. In dit document staan alle [schoolregels en omgangsnormen](#) duidelijk omschreven.

Financiën

Vrijwillige ouderbijdrage

De school vraagt een vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten buiten de reguliere lessen. Dit kan onder andere gaan om excursies, programma's voor tweetalig onderwijs, kosten voor de talentstromen, oefenmomenten voor examens of sportdagen. Ook als ouders ervoor kiezen om niet te betalen, mogen leerlingen altijd deelnemen aan deze activiteiten. In oktober ontvangt u het betalingsvoorstel voor de vrijwillige ouderbijdrage. Voor kosten rondom reizen en werkweken sturen wij een apart verzoek tot betaling.

Kosten voor ouders

Naast de vrijwillige bijdrage kunnen er kosten zijn voor voorgeschreven persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar meegaat, zoals een atlas, woordenboek, agenda, rekenmachine, sportkleding, enz.

Laptop

We werken bij het Sprengenbeek College tijdens de lessen met een eigen laptop voor de

leerlingen. Voor een aantal vakken staan de leerboeken digitaal op de laptop. Ouders van nieuwe brugklasleerlingen worden op tijd geïnformeerd over de aanschaf van de laptops en aan welke eisen die moet voldoen.

Collectieve ongevallenverzekering

De school heeft voor elke leerling een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt ongevallen op de weg van huis naar school, op school zelf, tijdens excursies, werkweken en andere schoolgerelateerde activiteiten.

Vormen van tegemoetkoming

Indien nodig kan er in overleg met de school een betalingsregeling getroffen worden. Neem contact op met de directeur om een afspraak te maken. Daarnaast kunt u via de website van de Gemeente Epe (bijvoorbeeld www.leergeld.nl) meer informatie vinden over mogelijke ondersteuningsopties.

Schoolboeken

Het beheer van de schoolboeken wordt verzorgd door de firma Van Dijk. De school besteld en betaald de boeken. Als ouder/verzorger bent u echter verantwoordelijk voor het op tijd inleveren van de boeken en voor eventuele schade. Als er kosten zijn voor beschadigde of niet ingeleverde boeken, zijn deze voor uw rekening.

Verzekeringen

De school heeft een collectieve verzekering afgesloten, die de volgende dekkingen biedt:

Ongevallenverzekering

Deze verzekering geldt voor ongevallen die plaatsvinden:

- Op weg van en naar school;
- Op school zelf;
- Tijdens excursies, stages (vmbo), werkweken en andere school gerelateerde activiteiten.

De vergoedingen zijn:

- Bij overlijden: € 5.000;
- Bij invaliditeit: € 50.000;
- Kosten voor medische behandeling: € 2.500;
- Tandheelkundige behandeling: € 2.500.

Als de dokterskosten gedekt worden door een ziektekostenverzekering, moet hiervoor eerst een beroep worden gedaan op die verzekering.

Aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering)

Deze verzekering dekt schade aan eigendommen van anderen, veroorzaakt door een

leerling of groep leerlingen. Dit kan op school zijn, tijdens excursies, werkweken of andere schoolactiviteiten.

Een belangrijke uitzondering: Schades die veroorzaakt worden tijdens het besturen van voertuigen of motorvoertuigen vallen niet onder deze verzekering, omdat ze gedekt moeten worden door de 'Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen'. Daarnaast willen we u erop wijzen dat de school ervan uitgaat dat iedere leerling zelf verzekerd is voor Wettelijke Aansprakelijkheid. De school is niet verantwoordelijk voor verloren of beschadigde persoonlijke spullen, zoals brillen, horloges of kleding, tijdens schooluren, excursies, werkweken of kennismakingsweken. Er is geen verzekering voor deze zaken. Tijdens stages en bedrijfsoriëntatie zijn leerlingen verzekerd, zolang dit binnen de schooldagen gebeurt.

Onderwijstijd

Om aan te geven hoe onderwijstijd wordt ingezet, maken we gebruik van lessentabellen:

te leerjaar	Havo/vwo tweetalig		Havo/vwo		Mavo/havo		Kader/mavo		Basis/kader	
Vak	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2
Aardrijkskunde	1	1	1	1	1	1	2	2		
Aardrijkskunde keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Biologie	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2
Biologie keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Beeldende vorming	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Engels	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3
Engels keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Engels native	1	1								
Engels native keuzeur	0,5	0,5								
Frans	2	2	2	2	2	2				
Frans keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Geschiedenis	1	1	1	1	1	1	2	2		
Geschiedenis keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Lichamelijke opvoeding	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Mens & Maatschappij									3	3
Muziek	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Nederlands	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3
Nederlands keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Steam	2	2	3	3	3	3	3	3	4	4
D&P							2	2	2	2
Wiskunde	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Wiskunde keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Start-Up	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Totaal	39,5	39,5	39	39	39	39	28	28	28	28
SportGroep	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Studio Kunst	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Techniek Academie	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Totaal SportGroep	33,5	33,5	33	33	33	33	31	31	31	31
Totaal Kunst/Techniek	32,5	32,5	32	32	32	32	30	30	30	30

Leerjaar 2	H/V 2 tto		H/V 2		M/H2		K/M2		B/K2	
Vak	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2
Aardrijkskunde	1	1	1	1	1	1	2	2		
Aardrijkskunde keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Biologie	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2
Biologie keuzeur	1	1	1	1		1				
Beeldende vorming	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Duits	2	2	2	2	1	2	3	2		
Duits keuzeur	1	1	1		1	1				
Economie					2	1	2	2		
Engels	2	2	2	1	1	2	3	2	3	3
Engels keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Engels native	1	1								
Engels native keuzeur	0,5	0,5								
Frans	1	1	2	2	2	2				
Frans keuzeur	1	1	1		1					
Geschiedenis	1	1	1	1	1	1	2	2		
Geschiedenis keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Lichamelijke opvoeding	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Mens & Maatschappij									3	3
Muziek	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Nederlands	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3
Nederlands keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Steam	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
Verzorging							2	2	2	2
Wiskunde	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3
Wiskunde keuzeur	1	1	1	1	1	1				
Start-up	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Totaal	31,5	31,5	31	28	30	31	31	30	27	27
SportGroep	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Studio Kunst	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Techniek Academie	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Totaal SportGroep	34,5	34,5	34	31	33	34	34	33	30	30
Totaal Kunst/Techniek	33,5	33,5	33	30	32	33	33	32	29	29

Leerjaar 3	V3 tto		V3		H3 tto		H3		M3		K3		B3		LWT3	
Vak	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2
Aardrijkskunde	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2						
Aardrijkskunde keuzeur	1	1	1	1	1	1	1	1								
Biologie	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	3	3	2		
BTE									2	2						
Beeldende vorming	2	2	2	2	2	2	2	2								
Duits	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3						
Duits keuzeur	1	1	1	1	1	1	1	1								
Economie	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2		
Engels	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3		
Engels keuzeur	1	1	1	1	1	1	1	1								
Engels native	1	1			1	1										
Frans	1	1	2	2	1	1	2	2								
Frans keuzeur	1	1	1	1	1	1	1	1								
Geschiedenis	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2						
Geschiedenis keuzeur	1	1	1	1	1	1	1	1								
Kunstvakken 1									1	1	1	1	1	1		
Lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Lichamelijke opvoeding 2									3	3						
Maatsschappijleer									2	2						
Muziek	1	1	1	1	1	1	1	1								
Natuurkunde	2	2	2	2	2	2	2	2								
Nederlands	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	3	3	3	3	3	3
Nederlands keuzeur	1	1	1	1	1	1	1	1								
Nask 1									2	2	2	2	2	2		
Nask 2									2	2						
PD-A															3	3
PD-B/D															3	3
PD-C															3	3
Praktijk recreatie & toerisme											3,67	3,67	3,67	3,67		
Praktijk techniek											3,67	3,67	3,67	3,67		
Praktijk verzorging											3,67	3,67	3,67	3,67		
Rekenen															1	1
Scheikunde	2	2	2	2	2	2	2	2								
Wiskunde	2	2	2	2	2	2	2	2	5	5	5	4	3	4		
Wiskunde keuzeur	1	1	1	1	1	1	1	1								
Start-Up	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Leerjaar 4	V4		H4		M4		K4		B4		LWT 4	
Vak	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2
Aardrijkskunde	3	3	3	3	4	4						
Bedrijfseconomie	3	3	3	3								
Biologie					4	4	3	3	3	3		
Biologie	3	3	3	3								
BSM	4	4	4	4								
BTE					3	3						
CKV	2	2	2	2								
Duits	3	3	3	3	3	3						
Economie	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3		
Engels	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3		
Frans	3	3	3	3								
Geschiedenis	3	3	3	3	4	4						
Lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Lo 2					3	3						
Maatschappijleer	2	2	2	2			2	2				
Natuurkunde	3	3	3	3								
Nederlands	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3
NLT	3	3	3	3								
Nask 1					4	4	3	3	3	3		
Nask 2					3	3						
PD-A							1	1	1	1	3	3
PD-B/D							2	2	2	2	3	3
PD-C							1	1	1	1	3	3
Praktijkexamentraining									2	2		
Praktijk recreatie & toerisme							7	7	7	7		
Praktijk techniek							7	7	7	7		
Praktijk verzorging							7	7	7	7		
Rekenen											1	1
Scheikunde	3	3	3	3								
Tekenen	3	3	3	3								
Wiskunde					4	4	4	4	4	4		
Wiskunde A	3	3	3	3								
Wiskunde B	4	4	4	4								
Wiskunde C	3	3										
Start-Up	1	1	1	1	1	1	1	1			1	1

Leerjaar 5	Havo/vwo 5 tweetalig		Vwo 5		Havo 5	
Vak	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2	Periode 1	Periode 2
	Contact	Contact	Contact	Contact	Contact	Contact
Aardrijkskunde			3	3	3	3
Bedrijfseconomie			3	3	3	3
Biologie			3	3	4	4
BSM					3	3
CKV			1	1		
Duits			3	3	4	4
Economie			3	3	3	4
Engels			4	4	3	3
Frans			3	3	4	4
Geschiedenis			3	3	3	3
Lichamelijke opvoeding			1	1	2	0
Natuurkunde			4	3	4	4
Nederlands			3	3	4	4
NLT			3	3		
Scheikunde			3	3	3	3
Tekenen			3	3	3	3
Wiskunde A			3	3	3	3
Wiskunde B			4	4	3	3
Wiskunde C			3	3		
Start-Up			1	1	1	1

Leerjaar 6	Vwo 6	
Vak	Periode 1	Periode 2
	Contact	Contact
Aardrijkskunde	3	3
Bedrijfseconomie	3	3
Biologie	3	3
Duits	3	3
Economie	3	3
Engels	4	4
Frans	3	3
Geschiedenis	3	3
Lichamelijke opvoeding	2	0
Natuurkunde	4	3
Nederlands	3	3
NLT	3	3
Scheikunde	3	3
Tekenen	3	3
Wiskunde A	3	3
Wiskunde B	4	4
Wiskunde C	3	3
Start-Up	1	1

	ISK	
Vak	Periode 1	Periode 2
Burgerschap-NT2	2	2
Beeldende vorming	2	2
Engels	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2
NT 2	16	16
Wiskunde	2	2
Start up	1	1
Eindtotaal	27	27

Informatievoorziening

Om iedereen snel en gemakkelijk op de hoogte te houden, sturen wij al onze (nieuws)brieven per e-mail. Daarom is het belangrijk dat het juiste e-mailadres in Magister staat. We vragen ouders om dit te controleren en zo nodig aan te passen.

Daarnaast zijn we actief op sociale media kanalen (Facebook, Instagram en LinkedIn) om schoolse verhalen en gebeurtenissen in beeld te brengen.

Magister

Het Sprengenbeek College heeft naast de algemene [website](#) ook een aparte website voor ouders en leerlingen: Magister. In dit systeem kunt u het rooster, de cijfers, aanwezigheid en het huiswerk van uw kind bekijken. Ook staan hier de adresgegevens van ouders en leerlingen. U ontvangt een inlogcode voor Magister. U kunt uw account activeren via onze website. Het e-mailadres kunt u zelf aanpassen in Magister. Wilt u een adreswijziging doorgeven? Stuur dan een e-mail naar magister@sprengenbeekcollege.nl.

Faciliteiten

OLC

Onze school heeft een Open Leer Centrum (OLC), waar alle leerlingen welkom zijn. Het OLC is ook een fijne plek om in stilte te werken.

Lift

In het gebouw is een lift beschikbaar. Leerlingen en medewerkers kunnen hier gebruik van maken als dat nodig is.

Overblijfruimtes

Tijdens de pauzes kunnen leerlingen verblijven in de Patio, de Brink en op het schoolplein. Dit zijn ook de plekken waar gegeten en gedronken mag worden. De leerpleinen zijn tijdens de pauzes gesloten. De leerpleinen kunnen wel gebruikt worden tijdens tussenuren. De catering is iedere pauze geopend voor het kopen van eten en drinken.

Schoolpas

Alle leerlingen van het Sprengenbeek College krijgen elk schooljaar een persoonlijke schoolpas met hun foto erop. Op de pas staat een tegoed van €5,- dat gebruikt kan worden voor printen en kopiëren. Het is belangrijk dat leerlingen de schoolpas altijd bij zich hebben. De schoolpas wordt gebruikt het lenen van een laptop bij het OLC, het openen van het kluisje en het lenen van boeken. Daarnaast dient de pas als identificatie voor toegang tot schoolfaciliteiten **Bij verlies van de schoolpas wordt er €10,- in rekening gebracht.**

Praktische informatie

Schooltijden

Eerste lesuur:	08:30 – 09:15 uur
Tweede lesuur:	09:15 – 10:00 uur
Pauze:	10:00 – 10:20 uur
Derde lesuur:	10:20 – 11:05 uur
Vierde lesuur:	11:05 – 11:50 uur
Pauze:	11:50 – 12:20 uur
Vijfde lesuur:	12:20 – 13:05 uur
Zesde lesuur:	13:05 – 13:50 uur
Pauze:	13:50 – 14:05 uur
Zevende lesuur:	14:05 – 14:50 uur
Achtste lesuur:	14:50 – 15:35 uur
Negende lesuur:	15:35 – 16:20 uur

Rooster

Het rooster en eventuele roosterwijzingen zijn zichtbaar in magister.

Vakanties en studiedagen

Voor alle vakanties en studiedagen verwijzen we u graag naar onze [website](#). Hier staat altijd een up-to-date overzicht van schoolvrije dagen.

Lesverzuim en te laat komen

We verwachten dat alle leerlingen op tijd aanwezig zijn en aan alle lessen deelnemen. Als dat om welke reden dan ook niet mogelijk is, gelden de volgende afspraken:

Van tevoren afmelden bij geplande afwezigheid

Als een leerling een afspraak heeft, bijvoorbeeld bij de dokter of tandarts, moeten ouders of verzorgers dit minimaal één dag van tevoren doorgeven. Dit kan door een verlofformulier in te vullen en in te leveren bij de receptie. Het formulier is verkrijgbaar bij de receptie of te downloaden op onze [website](#).

Ziekmelding

Bij ziekte vragen we ouders om dit iedere dag vóór 08:15 uur telefonisch aan de school door te geven.

Als een leerling tijdens schooltijd ziek wordt, meldt de leerling zich bij de receptie. De school informeert de ouders over de ziekmelding. Bij veelvuldig ziekteverzuim neemt de school contact op met de leerplichtambtenaar om de situatie te bespreken.

Niet meedoen aan gym

Als een leerling niet kan deelnemen aan de gymles, moet dit vooraf worden gemeld aan de gymdocent. De leerling blijft wel aanwezig in de gymzaal of op het sportveld. De docent beoordeelt of, en hoe, de leerling op een andere manier aan de les kan deelnemen.

Te laat komen

Leerlingen die te laat zijn, moeten eerst een absentenbriefje halen bij de receptie voordat ze naar de les mogen. Als een leerling zonder geldige reden te laat komt, kan de school een maatregel opleggen, bijvoorbeeld eerder op school melden.

Onwettig verzuim

Als een leerling zonder afmelding of zonder geldige reden de lessen niet volgt, wordt dit als onwettig schoolverzuim beschouwd. Dit wordt door de school serieus genomen en kan gevolgen hebben.

Verlofregelingen

Ouders of verzorgers kunnen extra verlof aanvragen voor drie situaties:

- Vakantie;
- Gewichtige omstandigheden;
- Godsdienstige verplichtingen.

Daarnaast kan verlof worden aangevraagd voor afspraken zoals een bezoek aan de arts, tandarts, of specialist. Voor deze afspraken vragen we ouders het volgende:

Vul het [verlofformulier](#) in, onderteken het, en lever het in bij de receptie.

Probeer afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijden te plannen. Als dat niet mogelijk is, begrijpen we dat uiteraard.

Vakantie

Ouders of verzorgers die door hun werk niet in de gewone schoolvakanties op vakantie kunnen, kunnen eenmalig per schooljaar extra vakantieverlof aanvragen. Dit verlof mag maximaal 10 schooldagen duren. De eerste twee weken van het schooljaar komen niet in aanmerking voor extra vakantieverlof. Om verlof aan te vragen, moet er minstens twee maanden van tevoren een schriftelijk verzoek worden ingediend. Vergeet niet een verklaring van de werkgever mee te sturen. Zonder deze verklaring kan de school de aanvraag niet behandelen.

Gewichtige omstandigheden

Ouders of verzorgers kunnen verlof aanvragen voor bijzondere situaties. Denk hierbij aan een huwelijk of jubileum, begrafenis of verhuizing. Dit verlof moet altijd vooraf worden aangevraagd. Als dat niet mogelijk is, moet het verzoek binnen twee dagen na het ontstaan van de situatie worden ingediend bij de leerlingcoördinator. Er geldt een

maximum van 10 dagen per schooljaar voor dit soort verlof. Als er meer dagen nodig zijn, kan dit alleen worden goedgekeurd door de leerplichtambtenaar.

Godsdienstige verplichtingen

Een verzoek om extra vrij voor het vervullen van plichten die voortvloeien uit godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuiging zal door de leerlingcoördinator worden toegestaan, mits dit tenminste twee dagen van tevoren is ingediend.

Activiteitenoverzicht

In het schooljaar worden er voor alle klassen verschillende activiteiten georganiseerd. Hieronder een overzicht per leerjaar.

Leerjaar	klas/groep	activiteit	Vrijwillige Ouderbijdrage	Bijdrage Talentstroom	Aparte Rekening	Datum Factuur
1						
	StudioKunst	Diverse Activiteiten		x		
	TechniekAcademie	Diverse Activiteiten		x		
	Sportgroep	Diverse Activiteiten		x		
	TTO klassen	Treshold Day		x		
	TTO klassen	Little Victiorians		x		
	TTO klassen	Cricket Challenge		x		
	TTO klassen	Proud Parents day		x		
	TTO klassen	Soapbox Challenge		x		
	Alle	Introductiedagen	x			
	Alle	Sportdag	x			
	Alle	Techniek Summer Festival Epe	x			
	Alle	Batavia Werf			€ 15	April
	ISK	Klimbos Apeldoorn	x			
	ISK	Kasteel Cannenburgh	x			

Leerjaar	klas/groep	activiteit	Vrijwillige Ouderbijdrage	Bijdrage Talentstroom	Aparte Rekening	Datum Factuur
2						
	StudioKunst	Diverse Activiteiten		x		
	TechniekAcademie	Diverse Activiteiten		x		
	Sportgroep	Diverse Activiteiten		x		
	TTO klassen	Cricket Challenge		x		
	TTO klassen	Proud Parents day		x		
	TTO klassen	Soapbox Challenge		x		
	Alle	Burgers Zoo Arnhem			€ 33	April
	Alle	Sportdag	x			
	MK MH	Bezoek Gemeentehuis Epe	x			
	BKM ISK	Deltioin Discover	x			
	ISK	Kasteel Cannenburgh	x			
	ISK	Klimbos Apeldoorn	x			
	2KM	Girlsday (STEAM)	x			
	2KBa 2KBb	Kamp Westerbork	x			
	BKMHV	Schrijversbezoek in de klas (NE)	x			

Leerjaar	klas/groep	activiteit	Vrijwillige Ouderbijdrage	Bijdrage Talentstroom	Aparte Rekening	Datum Factuur
3						
	B/K/M	Diverse activiteiten CKV	x			
	BK	Techniek Festival Epe	x			
	BK	Werkweek Praag of Parijs			€ 400	Mei
	M	Werkweek Keulen			€ 400	Mei
	AHT	Uitwisseling Markleeberg (Epe)			€ 230	Februari
	AHT	Uitwisseling Markleeberg			€ 325	Februari
	3H en 3A	De Nederlandse Bank	x			
	Alle	Sportdag	x			
	3M	LO2 Clinics	x			
	3BK	Modetechniek	x			
	TTO klassen	Proud Parents day		x		
	TTO klassen	WW1 Poets		x		
	TTO klassen	Soapbox Challenge		x		
	BK D&P	Multimedia - Beeld en Geluid	x			
	BK D&P	Klimbos Apeldoorn	x			
	BK D&P	Color Run	x			
	BK D&P	Militair Museum Soest	x			
	BK Zorg&Welzijn	Bedrijfsbezoek Remkes	x			
	MHV	Debatwedstrijd (Nederlands)	x			

Leerjaar	klas/groep	activiteit	Vrijwillige Ouderbijdrage	Bijdrage Talentstroom	Aparte Rekening	Datum Factuur
4						
	BKM met biologie	Apenheul	x			
	H met BSM	Kamp			€ 50	Maart
	H met BSM	Padel	x			
	4H en 4A	Theater Oostpool	x			
	4H en 4A	Internationalisering Berlijn			€ 400	Mei
	4 BKM	Eindactiviteit examenklassen			€ 25	Februari
	4HV	WW1 Poets		x		
	BK	24 uur op pad	x			
	BKM	Sportoriëntatie	x			
	M	LO2 Clinics	x			
	BKM	Bekijk MBO dagen	x			
	H	Studiekeuze Kickoff Windesheim	x			
	V	Collegecarrousel	x			
	BK	Bezoek SVO Zwolle (Zorg&Welzijn)	x			
	HV	Schrijversbezoek in de klas (Nederlands)	x			
	HV	Op Weg Naar Het Lagerhuis (debat)	x			
	HV	Theaterbezoek Amsterdam (Frans)	x			

Leerjaar	klas/groep	activiteit	Vrijwillige Ouderbijdrage	Bijdrage Talentstroom	Aparte Rekening	Datum Factuur
5						
	Biologie	Crazy Naturalis	x			
	H met BSM	Polsstokspringen	x			
	CKV	Excursie Rotterdam	x			
	5A	Excursie Haarlem			€ 150	Mei
	5H	Eindactiviteit examenklassen			€ 25	Februari
	5A	Theaterbezoek	x			
	5H	Sportoriëntatie	x			
	HV	Theaterbezoek Amsterdam (Frans)	x			

Leerjaar	klas/groep	activiteit	Vrijwillige Ouderbijdrage	Bijdrage Talentstroom	Aparte Rekening	Datum Factuur
6						
	V	Excursie Cern			€ 420	November
	V	Eindactiviteit examenklassen			€ 25	Februari
	V	Sportoriëntatie	x			
	V	Theaterbezoek Amsterdam (Frans)	x			
Alle leerlingen		Rapportenfestival	x			
Klas 1 - 4		Olympic Moves	x			

Extern Inspectie

De school staat onder toezicht van een inspecteur van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OC&W).

Voor algemene vragen kunt u contact opnemen met de Onderwijsinspectie:

- Telefoonnummer: 0800-8051 (gratis);
- E-mail: info@owinsp.nl;
- Website: www.onderwijsinspectie.nl;

Voor specifieke vragen of meldingen:

- Vragen over het onderwijs: bel 0800-8051 (gratis);
- Klachtmeldingen over ernstige zaken zoals seksuele intimidatie, misbruik, of fysiek/psychisch geweld: Neem contact op met het meldpunt vertrouwensinspecteurs via 0900-1113111 (lokaal tarief);
- Vraagbaak voor ouders van schoolgaande kinderen: bel 0800-5010 (gratis).

Studietoelagen

Ouders of verzorgers van leerlingen in het voortgezet onderwijs kunnen een financiële tegemoetkoming aanvragen voor onderwijsbijdragen en studiekosten (TOS).

De hoogte van deze tegemoetkoming en of deze wordt toegekend, hangt af van het inkomen van de ouders of verzorgers.

Voor meer informatie of om een aanvraag te doen, kunt u contact opnemen met:

Informatie Beheer Groep, Productgroep Tegemoetkoming Studiekosten en Lesgeld
Postadres: Postbus 30155, 9700 LG Groningen
Telefoonnummer: 050-5997755

Samenwerkingen

Basisonderwijs

We hebben intensief contact met basisscholen. Elk jaar neemt de leerlingcoördinator contact op met de basisschool voor een terugkoppeling en een warme overdracht van leerlingen.

Voortgezet onderwijs

We werken ook nauw samen met andere scholen voor voortgezet onderwijs in de regio, zoals:

- Scholen in Apeldoorn en Zwolle;
- De scholen van de Aurora Onderwijsgroep.

Daarnaast zijn we actief betrokken bij het Samenwerkingsverband VO 2505, dat gericht is op samenwerking en ondersteuning in het voortgezet onderwijs.

Gemeente

Het Sprengenbeek College maakt deel uit van het Sociaal Team van de gemeente Epe. Dit team werkt aan het bevorderen van gezond gedrag en het opsporen van factoren die de gezondheid van jongeren kunnen schaden. De school heeft goede contacten met de

gemeente Epe en er is regelmatig overleg over onderwerpen zoals onderwijs (bijvoorbeeld de perspectiefnota), jeugdzorg en huisvesting.

Instellingen en bedrijven

Het Sprengenbeek College is actief lid van verschillende samenwerkingsverbanden, waaronder:

- De Bedrijvenkring Epe;
- Sterk Techniekonderwijs Apeldoorn;
- Platform D&P.

Deze bedrijven en organisaties bieden jaarlijks stageplaatsen waar veel leerlingen ervaring kunnen opdoen. Daarnaast is het Sprengenbeek College betrokken bij verschillende landelijke netwerken: Sportaccent en BSM, een landelijk werkverband voor Tweektalig Onderwijs (TTO) en ook actief lid van de VO-Raad.

Meedenken

Leerlingenraad

Onze school heeft een actieve Leerlingenraad (LR). Leerlingen kunnen lid worden door zich aan te melden bij een van de huidige leden. Als meer dan 15 leerlingen zich aanmelden, worden er verkiezingen gehouden. De Leerlingenraad speelt een belangrijke rol in het verbeteren van de sfeer op school. Ze organiseren verschillende activiteiten, zitten in een klankbordgroep (waarbij de schoolleiding hen om advies kan vragen) en helpen mee bij het organiseren van schoolfeesten. De Leerlingenraad zorgt er ook voor dat leerlingen vertegenwoordigd worden in gesprekken over het beleid op school.

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit vertegenwoordigers van ouders, leerlingen, en het onderwijzend en ondersteunend personeel. De MR heeft een belangrijke rol bij het meebeslissen over zaken die de school betreffen. De MR zorgt ervoor dat er openheid is, informatie beschikbaar wordt gesteld en dat er goed overleg is tussen alle betrokkenen. Het overleg met de MR werkt volgens een "achtbaan-model". Dit betekent dat belangrijke onderwerpen eerst besproken worden om meningen te vormen, vaak meerdere keren, voordat er een definitief advies of instemming wordt gegeven.