

Schoolregels

Leef, gedrag- en huisregels die werken en leren
op het Sprengenbeek College mogelijk maken.

Inhoudsopgave

INLEIDING	3
1. LEEFREGELS	4
1.1 INLEIDING	4
1.2 DE BASIS VOOR ONS HANDELEN: INTEGRITEIT	4
1.2.1 Openheid	4
1.2.2 Betrouwbaarheid/vertrouwelijkheid	4
1.2.3 Respect	4
1.2.4 Fatsoen	5
1.2.5 Samenwerking	5
2. GEDRAGSREGELS	6
2.1 OMGAAN MET ELKAAR	6
2.2 TEGENGAAN VAN PESTEN	6
2.3 TEGENGAAN VAN AGRESSIE EN GEWELD	6
2.4 TEGENGAAN VAN SEKSUELE INTIMIDATIE	6
2.5 RUIMTE GEVEN	7
3. HUISREGELS	8
GOUDEN REGELS VAN HET SPRENGENBEEK COLLEGE	8
3.1 LESSEN	8
3.1.1 Aanwezigheid bij lessen	8
3.1.2 Voorbereiding lessen	8
3.2 VERLOF	9
3.2.1 Vakantie	9
3.2.2 Gewichtige omstandigheden	9
3.2.3 Godsdienstige verplichtingen	9
3.3 ABSENTIE	9
3.3.1 Geoorloofde absentie	9
3.3.2 Ongeoorloofde absentie	10
3.3.3 Te laat komen	10
3.4 PAUZES	11
3.4.1 Eten en drinken	11
3.4.1 Leerpleinen	11
3.5 ROKEN, VAPEN, DRUGS EN ALCOHOL EN ANDERE GENOTSMIDDELEN OF GEEST VERRUIIMENDE MIDDELEN	11
3.6 WAPENS	12
3.7 VUURWERK	12
3.8 RIJWIELSTALLINGEN PARKEREN AUTO'S	12
3.9 GEVONDEN VOORWERPEN	12
3.10 SCHOOLPAS	13
3.11 KLUISJES	13
3.11.1 Jassen en hoofddeksels	13
3.12 CAMERATOEZICHT	13
3.13 FOTO'S EN/OF OPNAMES	13

Inleiding

Leerlingen en medewerkers brengen een groot deel van onze tijd door op school. Hierdoor leven wij als het ware, met meer dan 1000 personen, in een mini-samenleving. Voor onze leerlingen willen we hiermee ook een oefenplaats zijn voor het leven in de grote samenleving.

Vanuit de Aurora onderwijsgroep zijn drie basisbegrippen gedefinieerd, van waaruit alle scholen werken:

Vrijheid	iedereen mag zijn wie hij/zij is
Relatie	we versterken elkaar waar dit mogelijk is
Autonomie	eenieder in school neemt zijn eigen beslissingen en neemt daar ook verantwoordelijkheid voor

Op basis van deze waarden kunnen we met elkaar samenleven in een veilige omgeving, in een sfeer waarin iedereen gewaardeerd wordt om wie de persoon is/wil zijn. Een sfeer waarin samenwerking ervoor zorgt dat we allemaal beter worden.

Bovenal willen wij een school zijn waarin je van elkaar kunt verwachten dat 'jezelf ontwikkelen' de norm is. Dit houdt in dat iedereen zich elke dag weer inspant om zo veel mogelijk te leren. Dat betreft niet alleen de vakinhoud, maar ook de omgang met elkaar en de voorbereiding op een betrokken burgerschap.

Bij deze uitgangspunten horen ook regels. Die hebben we in deze notitie uitgewerkt. Daarbij maken we onderscheid tussen leefregels, gedragsregels en huisregels.

- Leefregels zijn algemene uitgangspunten die ons gedrag bepalen.
- Gedragsregels zijn algemene regels die volgen uit de leefregels.
- Huisregels zijn een uitwerking van de gedragsregels.

1. Leefregels

1.1 Inleiding

Leefregels zijn algemene uitgangspunten die ons gedrag bepalen. Wij verwachten van iedereen op school dat die zich kan vinden in deze leefregels en er ook naar handelt, of dat nu is tijdens een gewone les, online, of tijdens een activiteit buiten de school, zoals een project of excursie.

We verwachten dit van iedereen die aan school verbonden is, of je nu leerling, docent, onderwijsondersteuner, ouder/verzorger of schoolleider bent. Voor volwassenen telt daarbij dat ze zich bewust zijn van de voorbeeldrol die ze hebben naar de leerlingen toe.

We vragen om diegenen die deze regels niet hanteren aan te spreken. Daarbij verwachten we van iemand die daarop wordt aangesproken dat te accepteren. Tenslotte willen wij allemaal hetzelfde: dat onze school een fijne, veilige plek is, waarin je kunt werken en leren en jezelf kunt zijn.

1.2 De basis voor ons handelen: integriteit

Op de RSG Noord Oost-Veluwe handelen we integer. Dit betekent dat we er bij ons handelen rekening mee houden wat het beste is voor de ander, voor onze omgeving en onszelf. We zoeken oprecht naar dit evenwicht. Dat kan alleen maar als we handelen vanuit de volgende waarden:

1.2.1 Openheid

Openheid houdt in dat leerlingen en medewerkers zich openstellen voor andermans mening. We doen dit door nieuwsgierig te zijn naar wat de ander denkt. Als iemand opvattingen heeft die nieuw of vreemd voor ons zijn, stellen we eerst vragen voordat we een mening vormen. We geven onze mening en/of oordeel alleen als we die kunnen onderbouwen.

1.2.2 Betrouwbaarheid/vertrouwelijkheid

Leerlingen en medewerkers van de Sprengenbeek College komen hun afspraken na en moeten op elkaar kunnen rekenen. Kennis en informatie die ze over anderen gekregen hebben, gebruiken ze alleen om de ander sterker te maken. Daarbij respecteren we de privacy van de ander en van onszelf.

1.2.3 Respect

Leerlingen en medewerkers van de Sprengenbeek College laten anderen in hun waarde. Zij respecteren de overtuigingen, meningen en handelwijzen van die anderen voor zover die geen schade berokkenen aan anderen. Zij gaan zorgvuldig met anderen om op een manier waarop zij ook door anderen benaderd en behandeld zouden willen worden.

1.2.4 Fatsoen

Alle mensen die betrokken zijn bij de school worden geacht zich aan algemene fatsoensnormen te houden. Medewerkers zijn professionals en hebben hierin dus een voorbeeldfunctie. Zij zijn zich daar voortdurend van bewust. Zowel onder als buiten werktijd zullen zij zich in contact met leerlingen en collega's hiernaar gedragen.

1.2.5 Samenwerking

Samenwerking tussen leerlingen onderling, personeelsleden onderling en tussen leerlingen, ouders en personeelsleden is van onschatbaar belang. Alleen met elkaar kunnen we een leergemeenschap vormen, die gericht is op leren, werken en zijn. Elke betrokkene streeft naar die samenwerking.

2. Gedragsregels

Uit de hierboven geformuleerde leefregels volgen onderstaande gedragsregels. Gedragsregels zijn leidend bij het dagelijks gedrag van alle bij school betrokkenen. Om iedereen in onze school zo veel mogelijk vrijheid te gunnen en te geven, moeten we onze eigen vrijheid soms beperken. Gedrag dat erop is gericht de vrijheid van de ander in te perken is in onze school niet toegestaan. De volgende gedragsregels gelden dan ook voor alle leerlingen en medewerkers en zijn van toepassing op zowel de offline als de onlinewereld.

Uitgangspunt: acceptatie

Personeel, ouders, leerlingen en derden die de school bezoeken, accepteren elkaar zoals zij zijn in geslacht, leeftijd, geaardheid, geloof, politieke gezindheid, afkomst en/of fysieke of geestelijke beperkingen; discriminatie hoort niet bij onze school en wordt niet geaccepteerd.

2.1 Omgaan met elkaar

Iedereen op onze school voelt de verantwoordelijkheid om op een goede manier met anderen om te gaan. Dat betekent dat iedereen de grenzen van een ander accepteert en de privacy van een ander respecteert. Leerlingen, personeel en ouders vallen elkaar niet lastig, verspreiden geen roddels of slechte berichten over elkaar. Dat geldt ook nadrukkelijk voor social media. Communicatie is passend en respectvol.

2.2 Tegengaan van pesten

Op school (en daarbuiten) en op social media wordt niet gepest. Iedereen let erop dat niemand wordt buitengesloten, uitgescholden, constant kritiek krijgt of fysiek aangevallen wordt. Wie ziet dat dat toch gebeurt, betreft de betrokkene bij de groep. Wanneer dat niet lukt, schakelt hij of zij de coach of een andere professional in, om deze problematiek op te pakken. Hoofdregel hierbij is dat we niet over, maar met elkaar spreken.

2.3 Tegengaan van agressie en geweld

Agressie en geweld zijn niet toegestaan. We accepteren geen verbaal geweld (uitschelden, beledigen), geen fysiek geweld en geen psychisch geweld.

2.4 Tegengaan van seksuele intimidatie

Personeel, ouders/verzorgers, leerlingen en derden die de school bezoeken onthouden zich van elke vorm van seksueel ongewenst gedrag en seksuele intimidatie. Hieronder verstaan we het maken van seksueel getinte grappen of opmerkingen, het vertonen van uitdagend gedrag of het ongewenst aanraken van anderen of, in het uiterste geval, aanranding of verkrachting.

2.5 Ruimte geven

Personeel en leerlingen krijgen de ruimte te zijn wie ze willen zijn. Diversiteit is immers een kernwaarde van de school.

Kleding straalt uit wie we zijn of willen zijn. Iedereen is daarom vrij om te dragen wat hij/zij wil. Daarbij houden we rekening met het volgende:

- de kleding is niet aanstootgevend voor anderen;
- de kleding past bij de formele schoolsetting;
- het gezicht en de ogen zijn te zien, zodat we elkaars gezichtsuitdrukkingen kunnen lezen.

Het staat iedereen vrij in school te discussiëren over zijn of haar uitgangspunten in het leven. Daarbij kan iedereen rekenen op respect voor elkaars mening en nieuwsgierigheid naar de achtergrond ervan. Iedereen dient ervoor te zorgen dat uitingen:

- anderen niet kwetsen of buitensluiten;
- passen binnen de Nederlandse wet;
- binnen de algemeen geldende fatsoensnormen toegepast worden.

3. Huisregels

Uit onze leef- en gedragsregels volgen ook de afspraken/regels die bedoeld zijn om te zorgen dat de school goed loopt. Op het Sprengenbeek College hebben we 10 gouden regels geformuleerd die ons hierbij helpen:

Gouden regels van het Sprengenbeek College

1. Iedereen is welkom maar niet ieder gedrag is welkom.
2. Samen gaan we respectvol met elkaar om.
3. We leren en werken samen.
4. We zorgen samen voor een veilige omgeving.
5. We houden de school schoon en prettig voor iedereen.
6. We volgen de aanwijzingen van het personeel.
7. Om prettig te kunnen starten, komen we op tijd.
8. Onze telefoons bewaren we thuis of in de kluis.
9. In klas 1 en 2 blijven we tijdens lesvrije momenten op het schoolterrein.
10. We gaan zorgvuldig om met materialen.

Naast de 10 gouden regels hebben we afspraken met elkaar gemaakt. Deze afspraken noemen we huisregels. Onze huisregels zijn de volgende:

3.1 Lessen

3.1.1 Aanwezigheid bij lessen

Leerlingen, docenten en andere personeelsleden zijn aanwezig en op tijd bij alle lessen volgens het dan geldende rooster. Dat geldt uiteraard ook voor lessen die online worden verzorgd. Docenten en leerlingen in een online les zijn de hele les op camera aanwezig. Tijdens blokuren blijven leerlingen in de klas (ook als er een leswissel plaatsvindt bij andere groepen).

3.1.2 Voorbereiding lessen

Leerlingen, docenten en andere personeelsleden die aanwezig zijn bij een les, zorgen voor een goede voorbereiding van die les. Dat houdt in dat zij de passende spullen bij zich hebben en de les inhoudelijk hebben voorbereid.

3.2 Verlof

Er kunnen verlofaanvragen worden ingediend voor extra verlof, buiten de vakanties om. Een aanvraag hiervoor moet altijd schriftelijk worden ingediend. Deze formulieren zijn beschikbaar bij de receptie. De leerplichtwet kent drie mogelijkheden voor extra vrije dagen: vakantie, gewichtige omstandigheden en godsdienstige verplichtingen. Daarover hieronder meer.

3.2.1 Vakantie

Vakantieverlof buiten de normale schoolvakanties kan alleen worden gevraagd door ouders/verzorgers die door hun beroep in geen enkele van de schoolvakanties weg kunnen. Dit verlof mag door de directie slechts één keer per schooljaar (voor maximaal 10 schooldagen) worden verleend. In de eerste twee weken van het schooljaar is vakantieverlof niet toegestaan. De aanvraag moet twee maanden van tevoren schriftelijk worden ingediend bij de leerlingcoördinator. Zonder een verklaring van de werkgever wordt het verzoek niet in behandeling genomen.

3.2.2 Gewichtige omstandigheden

Met de term 'gewichtige omstandigheden' bedoelt de Leerplichtwet zaken als verhuizing, huwelijk, huwelijks- of ambtsjubileum of ernstige ziekte in de familie. Een verlofaanvraag voor een dergelijke reden moet altijd vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de reden ingediend worden bij de leerlingencoördinator. Ook hier geldt een maximum van tien dagen per schooljaar. Verlof voor een langere periode kan alleen worden toegestaan door de leerplichtambtenaar.

3.2.3 Godsdienstige verplichtingen

Een verzoek om extra vrij voor het vervullen van plichten die voortvloeien uit godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuiging zal door de leerlingencoördinator worden toegestaan, mits dit tenminste twee dagen van tevoren is ingediend.

3.3 Absentie

Wanneer een leerling niet aanwezig kan zijn bij de les, geven de ouders dat tijdig door. Bij ziekte bellen zij vóór 8.00 uur naar school, verlof dat te voorzien is – zoals bezoek aan de huisarts, tandarts, enz.- geven zij door met het verzuim/verlofformulier of via Magister. Het verzuim/verlofformulier is bij de receptie verkrijgbaar en te downloaden via de schoolsite. Afwezigheid wordt in Magister opgenomen, voor zover ouders dat niet zelf kunnen doen.

3.3.1 Geoorloofde absentie

Met geoorloofde absentie bedoelen we afwezigheid waar een geldige reden voor is. Een voorbeeld van een geldige reden is ziekte of het bezoek aan een arts. Ouders/verzorgers geven de absentie tijdig door. In het geval van ziekte is dat altijd telefonisch, in andere gevallen kan dat ook via het verzuim/verlofformulier of rechtstreeks via Magister. De absentiemeldingen van een leerling zijn voor leerlingen en ouders/verzorgers terug te vinden in Magister.

In geval van ziekte of verlof bij een dossiertoets of (school)examen moet dit schriftelijk vóór de aanvang van de toets gemeld worden door de ouders/verzorgers via toetsabsent@sprengenbeekcollege.nl. Zie hiervoor ook het examenreglement. Indien een leerling meerderjarig is kan deze leerling dit ook zelf doen.

Veelvuldig ziekteverzuim moet door de school gemeld worden aan de leerplichtambtenaar. Zo nodig wordt er, in overleg met de ouders/verzorgers en/of de leerplichtambtenaar een plan van aanpak opgesteld.

3.3.2 Ongeoorloofde absentie

Als een leerling tijdens een les afwezig is, maar de reden daarvan niet bekend is, wordt dit in Magister geregistreerd als onbekend afwezig. Van de leerling of ouder/verzorger wordt verwacht dat hij/zij de reden van deze afwezigheid zo snel mogelijk doorgeeft aan de receptie. De juiste reden van de afwezigheid wordt dan alsnog verwerkt in Magister. Wanneer een leerling of ouder geen reden van de absentie doorgeeft, wordt de afwezigheid verwerkt als spijbelen.

Spijbelen is uiteraard niet toegestaan. De school neemt daar dan ook maatregelen tegen. Bij veelvuldig spijbelen neemt de school contact op met de leerplichtambtenaar. In dat geval wordt er in overleg met de ouders/verzorgers en meestal ook de leerplichtambtenaar een plan van aanpak gemaakt.

Zie voor ongeoorloofde absentie bij een dossiertoets of (school)examen het examenreglement.

3.3.3 Te laat komen

Leerlingen, docenten en personeel dienen op tijd in de les aanwezig te zijn. Te laat komen moet zo mogelijk voorkomen worden. Leerlingen die te laat zijn, halen vóórdat ze naar de les gaan een briefje bij de receptie. Ook te laat komen kan geoorloofd zijn, bijvoorbeeld omdat de bus te laat is, of wanneer de leerling naar een arts geweest is en niet eerder op school kon zijn.

Tegen een leerling die regelmatig te laat is, neemt de school maatregelen.

- Is een leerling vier keer ongeoorloofd te laat, dan volgt een melding naar de coach/mentor. Is een leerling zes keer ongeoorloofd te laat, dan volgt een melding bij de ouders.
- Is een leerling tien keer te laat, dan wordt er een melding gedaan bij de leerplichtambtenaar. In dat geval wordt er in overleg met de ouders/verzorgers en de leerplichtambtenaar een plan van aanpak opgesteld.

Zie voor te laat komen bij een dossiertoets of (school)examen het examenreglement.

Wanneer een leerling een groot aantal meldingen van TL (te laat in de les) en/of SP (spijbelen/ongeoorloofd afwezig) overschrijdt, doen wij als school een melding bij de leerplichtambtenaar. Wij hopen dat met deze actie het verzuim stopt of aanmerkelijk vermindert. De eerste melding volgt vanaf 9 maal TL en/of SP, daarna bij 12 en 16 maal. Vervolgens houden we de leerplichtambtenaar op de hoogte van de voortgang. Het is aan de leerplichtambtenaar welke actie vanuit hun rol volgt.

3.4 Pauzes

In de pauzes of tijdens een lesvrij moment verblijven de leerling in de Patio, op de Brink, het schoolplein of op de door het personeel aangewezen plekken, zowel binnen als buiten de school.

Leerlingen en personeel houden samen het gebouw netjes. Van iedereen wordt gevraagd de hoeveelheid afval zo veel mogelijk te beperken. Tijdens pauzes trekken leerlingen niet de wijk in en de Boskamp is verboden terrein. Ook de Schotweg is geen pauzeplaats.

Leerlingen uit klas 1 en 2 mogen tijdens de pauzes niet van het terrein.

3.4.1 Eten en drinken

Eten en drinken is toegestaan in de Patio, op de Brink, het schoolplein of op de door het personeel aangewezen plekken. Je laat de plek waar je dat doet schoon achter en gooit afval in de daarvoor aanwezige vuilnisbakken.

3.4.1 Leerpleinen

Leerpleinen zijn enkel toegestaan als les- of studeerruimte. Tijdens lesvrije momenten kunnen leerlingen op het voor hen beschikbare leerplein zelfstandig aan het werk. Leerlingen uit leerjaar 1 en 2 maken gebruik van een leerdoelenkaart.

De leerpleinen worden niet benut als pauzeerplek.

3.5 Roken, vaperen, drugs en alcohol en andere genotsmiddelen of geestverruimende middelen

Wij vinden de gezondheid van onze leerlingen en medewerkers belangrijk. Daarom zijn er de volgende regels:

Het is voor leerlingen en personeel niet toegestaan alcohol of drugs te gebruiken op school, tijdens schooltijden en/of in het bijzijn van leerlingen. Ook alcoholvrije dranken (eruitziende als zijnde alcoholhoudende dranken, bijvoorbeeld alcoholvrij bier) zijn niet toegestaan.

Ook voorafgaand aan een les is alcohol- of drugsgebruik niet toegestaan. Leerlingen en personeel zijn niet onder invloed van alcohol of drugs onder schooltijd en/of in en rondom ons schoolgebouw. Wanneer dat wel zo is, volgt verplicht contact met Tactus (verslavingszorg).

De school en het schoolplein zijn rookvrij. Daarnaast zorgt iedereen ervoor dat roken en/of vaperen buiten het schoolterrein geen overlast voor anderen oplevert. Iedereen moet zonder last te hebben van rook het schoolterrein kunnen betreden of verlaten.

Het is leerlingen niet toegestaan alcohol of drugs bij zich te hebben of te verhandelen. Bij vermoeden van deze zaken kan de school, zowel na signalen als preventief een kluisjescontrole uitvoeren, altijd in overleg met de directeur of teamleider. Ook kunnen we de politie/jeugdagent betrekken in het geval van vermoedens van het in bezit hebben van verboden middelen. Van handel in alcohol of drugs wordt altijd een melding gedaan.

De school besteedt aandacht aan voorlichting op het gebied van alcohol, drugs, roken en vaperen; zowel voor leerlingen als voor ouders/verzorgers. Hier wordt samengewerkt met gespecialiseerde instanties.

3.6 Wapens

Uiteraard is het niet toegestaan op school wapens bij je te dragen of die in een kast, kluisje of andere plaats op school te bewaren. Bij het vermoeden van het bezit van een wapen kan een schoolverantwoordelijke een kluisjescontrole uitvoeren, altijd in overleg met de directeur of teamleider en in bijzijn van de wijkagent. Wanneer een wapen bij een leerling wordt aangetroffen, worden er door de school passende maatregelen genomen. Er zal in de regel aangifte worden gedaan door de school.

3.7 Vuurwerk

Het bezit van vuurwerk, of dat nu door de leerling bij zich gedragen wordt of zich in een tas, kast of kluisje bevindt, is niet toegestaan. Het afsteken van vuurwerk op een andere dag dan Oudjaar is verboden. Van het laatste wordt altijd melding gedaan. Bij het vermoeden van het bezit van vuurwerk kan de school een kluisjescontrole uitvoeren, altijd in overleg met de directeur of teamleider.

3.8 Rijwielstalling en parkeren auto's

Fietsen/bromfietsen moeten op de daarvoor aangegeven plaatsen worden neergezet. Auto's en overige gemotoriseerde voertuigen kunnen geparkeerd worden op één van de parkeerterreinen naast de school. We vragen de leerlingen de fietsen in de rekken te zetten en geen doorgangen te blokkeren. Accu's van fietsen mogen niet mee naar binnen worden genomen; opladen gebeurt thuis.

Op het schoolterrein mag alleen stapvoets worden gereden, om gevaarlijke situaties te voorkomen. De conciërges houden toezicht op het parkeren van fietsen, brommers en auto's.

3.9 Gevonden voorwerpen

Omdat iedereen verloren spullen graag terug wil krijgen, verzoeken we iedereen gevonden voorwerpen bij de receptie te brengen. Leerlingen en personeelsleden die iets kwijt zijn, kunnen dat melden bij de receptie. Daar kunnen ze ook terecht om gevonden voorwerpen op te halen.

3.10 Schoolpas

Een leerling heeft een schoolpas nodig om gebruik te kunnen maken van de materialen en computers in de mediatheek en om toegang te kunnen krijgen tot schoolfeesten en andere schoolse activiteiten. Een leerling die te laat is, toont de pas bij de receptie, om een te-laat-briefje te krijgen. Dat betekent dat een leerling de schoolpas altijd bij zich moet hebben.

3.11 Kluisjes

Elke leerling heeft de beschikking over een kluisje om daar persoonlijke bezittingen in te bewaren. De leerling dient ervoor te zorgen dat het kluisje netjes blijft en draagt verantwoordelijkheid voor de sleutel. Wanneer er een probleem is met het kluisje, moet dit gemeld worden bij de conciërge.

Wanneer er wordt vermoed dat een leerling illegale zaken in zijn of haar bezit heeft, kan de schoolverantwoordelijke een kluisjescontrole uitvoeren, altijd in overleg met de directeur of teamleider.

3.11.1 Jassen en hoofddeksels

Je legt je jas in jouw kluisje of hangt deze aan de kapstok. Je loopt dus niet met een jas aan door de school en ook hoofddeksels zijn niet toegestaan, met uitzondering van bedekkingen vanuit geloofsovertuiging.

3.12 Cameratoezicht

Ons schoolgebouw en -terrein zijn voorzien van camera's. Deze zijn bedoeld om goed toezicht te kunnen houden in de rijwielstallingen, het schoolgebouw en het schoolterrein zijn. De camera's dragen bij aan de veiligheid van onze leerlingen, medewerkers en aan de zorg voor hun bezittingen. De beelden worden bekeken door de conciërges en de receptiemedewerkers. Na een incident kunnen de beelden worden teruggekeken, altijd in overleg met de directeur of teamleider.

Camerabeelden worden maximaal 4 weken bewaard, tenzij er een incident is geweest. In dat geval kunnen de beelden worden bewaard tot het incident is afgehandeld.

3.13 Foto's en/of opnames

Het maken van opnames en/of foto's van leerlingen en/of medewerkers onder schooltijd of op andere momenten onder verantwoordelijkheid van school is niet toegestaan, tenzij degene van wie de opnames en/of foto's gemaakt worden hier vooraf expliciet toestemming voor heeft gegeven, met uitzondering van beelden die uitsluitend intern voor scholingsdoel-einden worden gebruikt.

Het delen van opnames of foto's via social media is niet toegestaan, tenzij degene van wie de opnames en/of foto's gemaakt zijn hier vooraf toestemming voor heeft gegeven.